

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 31 МАРТА 2015 ГОДА N 173-ПА

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

(с изменениями на 16 ноября 2023 года)

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па, от 09.09.2016 N 668-па, от 19.12.2018 N 1036-па, от 13.07.2020 N 694-па, от 07.12.2020 N 1238-па, от 11.03.2021 N 192-па, от 12.05.2021 N 479-па, от 17.05.2022 N 558-па, от 20.05.2022 N 574-па, от 21.12.2022 N 1545-па, постановлений Правительства Курской области от 22.06.2023 N 693-пп, от 16.08.2023 N 901-пп, от 16.11.2023 N 1187-пп](#))

В соответствии с [пунктом 10 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](#) Администрация Курской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

Порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг.

2. Признать утратившими силу некоторые нормативные правовые акты Курской области по перечню согласно приложению.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Губернатор
Курской области
А.Н.МИХАЙЛОВ

**Утвержден
постановлением
Администрации Курской области
от 31 марта 2015 г. N 173-па**

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ**

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#), [от 19.12.2018 N 1036-па](#), от 07.12.2020 N 1238-па, [от 11.03.2021 N 192-па](#), [от 12.05.2021 N 479-па](#), [от 17.05.2022 N 558-па](#), [от 20.05.2022 N 574-па](#), [от 21.12.2022 N 1545-па](#), [постановлений Правительства Курской области от 22.06.2023 N 693-пп](#), [от 16.08.2023 N 901-пп](#), [от 16.11.2023 N 1187-пп](#))

РАЗДЕЛ I. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг устанавливает правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - Порядок), требования к качеству и объему предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, а также порядку и условиям их оказания поставщиками социальных услуг.

2. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания осуществляется поставщиками социальных услуг получателям социальных услуг (далее - граждане) и направлено на улучшение условий их жизнедеятельности, содействие социализации, активному образу жизни, сохранению пребывания получателя социальных услуг в привычной благоприятной среде (его проживанию дома), по желанию получателя социальных услуг, проживающего в стационарной организации социального обслуживания, - содействие в подготовке к жизни вне стационарной организации социального обслуживания, к выписке из нее и социальной адаптации после выписки.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

3. Информирование граждан об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для граждан либо о возможности получать их бесплатно осуществляется центрами (комплексными центрами, межрайонными комплексными центрами) социального обслуживания населения, социально-реабилитационными центрами, в том числе для несовершеннолетних, социальными приютами для детей и подростков, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям (далее - Центр), непосредственно поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

4. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, в которой указываются форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, исходя из потребностей гражданина в социальных услугах.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

5. Социальные услуги предоставляются гражданам на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

6. Действие настоящего Порядка распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, беженцев, а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан.

7. Для обеспечения приближенности организаций социального обслуживания к месту жительства получателей социальных услуг социальные услуги могут предоставляться получателю социальных услуг одной либо несколькими организациями социального обслуживания (во взаимодействии друг с другом) во всех формах социального обслуживания, в том числе в их сочетании.

(п. 7 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

8. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в том числе с применением стационарозамещающих технологий, в полустационарной форме социального обслуживания и в стационарной форме социального обслуживания, направленные на обеспечение проживания получателей социальных услуг, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, и ухода за ними в целях краткосрочного освобождения семьи от постоянного ухода за ними, являются приоритетными формами социального обслуживания и предоставляются их получателям при сохранении их проживания в привычной благоприятной среде (их проживания дома).

(п. 8 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

ГЛАВА 2. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Гражданам с учетом их индивидуальных потребностей в стационарной форме социального обслуживания предоставляются следующие виды социальных услуг:

1) социально-бытовые;

2) социально-медицинские;

3) социально-психологические;

4) социально-педагогические;

5) социально-трудовые;

6) социально-правовые;

7) содействие в организации ритуальных услуг;

8) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2. При необходимости гражданам оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Стандарт социальной услуги устанавливает основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальных услуг гражданам, установленные по видам социальных услуг.

ГЛАВА 1. ОПИСАНИЕ И ОБЪЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

N	Наименование услуги	Описание услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги	Объем услуг
1. Социально-бытовые услуги				
1.1.	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	Предоставление места в спальном комнате в соответствии с утвержденными санитарно-гигиеническими нормами, учитывая психологическую совместимость граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 койко-место
1.2.	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам	Предоставление кровати, прикроватной тумбочки, стула Предоставление платяного шкафа, стола	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По 1 предмету на человека; по 1 предмету на жилую комнату

1.3.	Организация питания, в том числе приготовление и подача пищи, мытье посуды	Приготовление питания, включая диетическое, в соответствии с нормами, утвержденными постановлением Правительства Курской области, подача пищи, мытье посуды; кормление граждан, находящихся на постельном режиме	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	4 раза в день (для несовершеннолетних граждан - 5 раз) в соответствии с утвержденными нормами
(в ред. постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па)				
1.4.	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам	Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с нормами, утвержденными Правительством Курской области, с учетом роста, размеров, запросов гражданина по фасону и расцветке	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В соответствии с утвержденными нормами
(в ред. постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па)				
1.5.	Уборка жилых помещений	Влажная уборка, генеральная уборка	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Влажная уборка - 2 раза в день; генеральная уборка - 1 раз в 7 дней
1.6.	Организация досуга и отдыха, в том числе	Организация выездов на экскурсии, проведение	Определяется в соответствии с	В соответствии с планом культурно-

	обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	культурно-массовых мероприятий в учреждении и вне учреждения	методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	массовых мероприятий в учреждении, графиком работы библиотеки
1.7.	Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли и связи	Предоставление возможности пользоваться услугами предприятий торговли (за счет личных средств граждан)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц
		предоставление возможности пользоваться телефонной связью (местной)		3 раза в неделю
		предоставление возможности пользоваться междугородной телефонной связью (за счет личных средств граждан)		1 раз в неделю
1.8.	Компенсация расходов по проезду на обучение, лечение, консультации	Предоставление автотранспорта и сопровождающего лица для поездки на обучение, лечение, консультации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости

			финансирования социальных услуг"	
1.9.	Обеспечение при выписке из учреждения одеждой, обувью и денежным пособием по утвержденным нормативам	Выдается одежда и обувь, приобретенная для гражданина в соответствии с нормативами, утвержденными Правительством Курской области	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При выписке из учреждения
(в ред. постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па)				
1.10.	Обеспечение сохранности личных вещей и ценностей	Сохранность личных вещей и ценностей граждан, переданных на хранение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
1.11.	Создание условий для отправления религиозных обрядов	Условия создаются с учетом вероисповедания, возраста, физического состояния граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
1.12.	Предоставление жилого помещения	Предоставление помещений, отвечающих	Определяется в соответствии с	Постоянно

	для временного пребывания, для питания, организации реабилитационных услуг, лечебно-трудовой деятельности, культурно-массовых мероприятий	санитарным нормам и правилам	методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.13.	Предоставление средств личной гигиены	Предоставление мыла, зубной пасты, зубной щетки	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
1.14.	Обеспечение перевозки несовершеннолетних, самовольно ушедших из семьи	Возвращение несовершеннолетнего в место его постоянного проживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При наличии факта
1.15.	Предоставление санитарно-гигиенических услуг несовершеннолетним гражданам	Помывка в ванне, душе;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг ,	1 раз в 7 дней

			утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		стирка и утюжка нательного и постельного белья		1 раз в 7 дней
		смена постельного белья		1 раз в 7 дней
		смена нательного белья		3 раза в неделю
		стрижка ногтей на руках и ногах		1 раз в 7 дней
		стрижка волос (простая)		при необходимости
		причесывание волос		при необходимости
		оказание помощи в умывании, уходе за полостью рта		2 раза в день
		проведение санитарно-просветительской работы		1 раз в 7 дней
1.16.	Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования	В соответствии с действующими санитарными нормами и правилами	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
1.17.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	Помывка в ванне, душе, в бане	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в 7 дней

		стирка и утюжка нательного и постельного белья		1 раз в 7 дней
		смена постельного, нательного белья		1 раз в 7 дней
		для граждан, находящихся на постоянном постельном режиме: обтирание (обмывание) граждан		по мере необходимости, но не реже 2 раз в день
		умывание и уход за полостью рта граждан		2 раза в день
		стирка и утюжка нательного и постельного белья для граждан		по мере необходимости
		смена нательного, постельного белья гражданам		по мере необходимости
1.18.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	Отправка по просьбе граждан их писем, телеграмм за счет личных средств граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.19.	Обследование социально-бытового положения семьи (с выходом в семью) для выяснения фактов неблагополучия семьи	Сбор документов, информации, подтверждающих нахождение семьи в социально опасном положении, иной трудной жизненной ситуации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.20.	Патронаж семьи (систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями)	Социальный патронаж семей; систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	не менее 4 раз в месяц

	(законными представителями) на дому)	родителями (законными представителями) на дому; работа с семьей профилактической направленности (беседы, убеждения) и т.д.	нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.21.	Оказание помощи в написании писем	Написание писем под диктовку гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
2. Социально-медицинские услуги				
2.1.	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме областной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, бесплатной медицинской помощи в медицинских организациях	Содействие в оказании медицинской помощи в медицинских организациях по медицинским показаниям (вызов врача, сопровождение в медицинскую организацию)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
2.2.	Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья	Стрижка ногтей на руках и ногах	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением	1 раз в неделю

			Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		стрижка волос (простая)		1 раз в месяц
		бритье усов и бороды		3 раза в неделю
		причесывание		1 раз в день
		постановка судна гражданам, вынос судна		по мере необходимости
		обработка пролежней		1 раз в день
2.3.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида:	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		измерение температуры тела, артериального давления		2 раза в день
		выдача лекарств (по назначению врача), контроль за приемом лекарств		3 - 5 раз в день
		выполнение инъекций (по назначению врача)		3 - 4 раза в день
		закапывание капель в глаза, уши, нос (по назначению врача)		3 раза в день
		постановка горчичников (по назначению врача)		1 раз в день
		сбор материалов (кала, мочи) для проведения лабораторных исследований, их доставка в медицинское учреждение		по медицинским показаниям
2.4.	Проведение оздоровительных мероприятий	Оказание медицинской помощи по назначению врача при наличии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида:	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов	

			финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		содействие в прохождении диспансеризации		ежегодно
		содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями		при возникновении необходимости
		проведение санитарно-просветительной работы		постоянно
2.5.	Оказание экстренной доврачебной помощи	Осмотр пострадавшего, выяснение состояния его здоровья, установление признаков внезапного ухудшения состояния здоровья, принятие необходимых мер по спасению жизни гражданина до оказания ему квалифицированной медицинской помощи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
2.6.	Систематическое наблюдение за гражданами в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Проведение ежедневного обхода, измерение температуры тела, артериального давления, осмотр кожи и кожных покровов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По медицинским показаниям и по заключению врача
2.7.	Консультирование по социально-	Консультирование граждан по вопросам поддержания	Определяется в соответствии с	При возникновении необходимости

	медицинским вопросам	и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за состоянием здоровья в целях выявления отклонений	методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.8.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Проведение групповых и индивидуальных занятий, обучающих здоровому образу жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в квартал
2.9.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Проведение мероприятий спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию, и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
2.10.	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы	Запись на прием к врачу медицинской организации, вызов врача из медицинской организации, сопровождение гражданина при прохождении медицинского осмотра в медицинскую организацию,	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг ,	1 раз в год

		сопровождение для проведения лабораторных исследований в медицинскую организацию, сопровождение гражданина для прохождения медико-социальной экспертизы	утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.11.	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в т.ч. для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации	Взаимодействие с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий, в т.ч. рекомендованных в индивидуальной программе реабилитации инвалида; создание условий для освоения посильных физических упражнений, помощь в их выполнении	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
2.12.	Оказание первичной медико-санитарной помощи	Первичная санитарно-гигиеническая обработка гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При поступлении и после возвращения из отпусков
		осмотр на педикулез и чесотку		при поступлении и далее 1 раз в 7 дней
		измерение температуры тела		по мере необходимости, но не реже 2 раз в неделю
		измерение артериального давления		по мере необходимости, но не реже 1 раза в день
		оказание экстренной доврачебной помощи, вызов врача медицинской организации		по мере необходимости

		<p>проведение плановых медицинских осмотров врачом (фельдшером) учреждения</p> <p>проведение медицинского осмотра врачом (фельдшером) учреждения граждан, находящихся на постельном режиме</p> <p>запись на прием, сопровождение на прием к стоматологу</p> <p>экстренное оказание стоматологической помощи (при наличии стоматологического кабинета)</p>		<p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в день</p> <p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в год</p> <p>по медицинским показаниям</p>
2.13.	Содействие в получении стоматологической помощи	Запись на прием, сопровождение на прием к стоматологу	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
2.14.	Организация прохождения диспансеризации	Организация проведения комплексного осмотра граждан врачами-специалистами территориальной медицинской организации	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	1 раз в год
2.15.	Содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации, сопровождение	Запись на прием к врачу (вызов врача медицинской организации), сопровождение в медицинскую организацию	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов</p>	по мере необходимости

	нуждающихся в медицинские организации, содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях)		финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		помощь в оформлении документов на санаторно-курортное лечение, взаимодействие по данному вопросу с заинтересованными учреждениями и организациями		при наличии рекомендации в индивидуальной программе реабилитации инвалида
2.16.	Оказание психологической поддержки, проведение психокоррекционной работы	Психологическая диагностика и обследование личности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При поступлении, далее не реже 1 раза в полгода
		социально-психологическое консультирование		по мере необходимости, не реже 1 раза в квартал
		проведение индивидуальной и групповой психокоррекционной работы (по медицинским показаниям), психологических тренингов		не реже 1 раза в квартал
		социально-психологический патронаж с целью своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, которые могут усугубить трудную жизненную ситуацию, и		постоянно

		оказания, при необходимости, психологической помощи и поддержки		
		психопрофилактическая работа		постоянно
2.17.	Содействие в получении бесплатной зубопротезной (за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов) и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации	Запись на прием, сопровождение на прием к врачу-специалисту, направление необходимых документов в организации, осуществляющие обеспечение граждан техническими средствами ухода и реабилитации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
2.18.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	Выписка рецепта у врача на покупку (получение) лекарственных средств и изделий медицинского назначения; покупка (получение), доставка лекарственных средств и изделий медицинского назначения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По назначению врачей
2.19.	Посещение в стационарах медицинских организаций в целях оказания морально-психологической поддержки	Посещение граждан, госпитализированных в медицинские организации на лечение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в неделю

3. Социально-психологические услуги

3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2014 N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Беседа, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонаса граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости, но не реже 1 раза в месяц
3.3.	Социально-психологический патронаж	Систематическое наблюдение за гражданином, преодоление ситуаций психического дискомфорта, конфликтов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
3.4.	Социально-психологическая диагностика и обследование личности,	Психологическая диагностика и обследование личности;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	Не реже 1 раза в полгода

	<p>психологическое тестирование, коррекция</p>	<p>социально-психологическое консультирование</p> <p>проведение индивидуальной и групповой психокоррекционной работы (по медицинским показаниям), психологических тренингов; социально-психологический патронаж с целью своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, которые могут усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания, при необходимости, психологической помощи и поддержки; психопрофилактическая работа</p>	<p>нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>по необходимости, но не реже 1 раза в квартал</p> <p>постоянно</p>
<p>4. Социально-педагогические услуги</p>				
<p>4.1.</p>	<p>Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование</p>	<p>Диагностика и обследование интеллектуального и эмоционального развития детей, изучение их склонностей и способностей</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>Не менее 2 раз за период пребывания</p>

		<p>психолого-педагогическое обследование детей, тестирование под различные типы задач педагогической помощи. Коррекция:</p>		<p>не менее 2 раз за период пребывания</p>
		<p>педагогической запущенности детей; коммуникативных навыков для восстановления статуса в коллективе сверстников по месту учебы; содействие в установлении позитивного отношения к учебной деятельности</p>		<p>ежедневно</p>
		<p>обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения; социально-культурная адаптация, эстетическое воспитание, развитие творческих способностей детей к различным видам деятельности, активно влияющей на их социализацию: игре, познанию, труду, общению</p>		<p>1 раз в неделю</p>
4.2.	<p>Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)</p>	<p>Организация и проведение праздничных концертов, экскурсий, спортивных и прочих культурных мероприятий</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>1 раз в месяц</p>
		<p>организация и проведение кружковой и клубной работы</p>		<p>3 раза в неделю</p>
4.3	<p>Содействие в получении образования с учетом физических и умственных способностей</p>	<p>Взаимодействие с образовательными организациями (в том числе коррекционными) в решении вопроса получения образования;</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов</p>	<p>Постоянно</p>

		организация доставки обучаемых в образовательные организации; осуществление контроля за посещением занятий	финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.4.	Содействие в прохождении психолого-педагогической комиссии	Подготовка необходимых документов, сопровождение на комиссию	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
4.5.	Проведение работы с родителями в целях реабилитации семьи	Педагогическое просвещение через организацию занятий в семейных клубах, выступление в публичных аудиториях	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 2 раз в месяц
		организация совместных (дети - родители) мероприятий с целью коррекции детско-родительских отношений		не менее 1 раза в месяц
		индивидуальные занятия, беседы		при необходимости
		организация взаимодействия со специалистами других организаций, учреждений по проблемам семьи с		при необходимости

		целью квалифицированного и оперативного их решения и успешной реализации программы социальной реабилитации семьи		
4.6.	Социально-педагогическое консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений и иным вопросам	Консультирование: - отношения родителей с детьми, особенности возрастного и индивидуального развития детей, методика семейного воспитания; - налаживание межличностных и семейных отношений; - преодоление семейных конфликтов; - ранняя профориентация детей и их трудоустройство и др.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 2 раз за период реабилитации
4.7.	Реализация индивидуальных программ реабилитации (адаптации) семей и детей, находящихся в социально опасном положении	Индивидуальные беседы, занятия	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	3 раза (занятия) за период реабилитации
		педагогическое просвещение через посещение занятий школы для родителей		не менее 2 раз в месяц
		совместные занятия "дети - родители", досуговые мероприятия с целью коррекции детско-родительских отношений		не менее 1 раза в месяц
		решение проблем школьной дезадаптации несовершеннолетних		ежедневно
		коррекция поведения, эмоционально-волевой сферы, коммуникативных навыков		ежедневно

		развитие творческих способностей несовершеннолетних		не менее 1 раза в неделю
		повышение воспитательной функции семьи		не менее 1 раза в месяц
		повышение статуса несовершеннолетних, семьи в социуме		при необходимости
		снятие с учета в связи с положительной динамикой		при положительной динамике
		взаимодействие со специалистами структур профилактики, др. организаций и учреждений по решению проблем семьи		при необходимости
		оказание педагогической помощи в создании в семье атмосферы взаимопонимания и взаимоуважения, благоприятного микроклимата		не менее 1 раза в месяц
		социальный патронаж семьи		не менее 2 раз в месяц
5. Социально-трудоустройство				
5.1.	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Организация разнообразных видов лечебно-трудовой деятельности, отличающихся по своему характеру и сложности; прием проживающих в учреждении граждан пожилого возраста и инвалидов на работу в учреждение (на вакантные штатные должности) на условиях трудового договора в зависимости от состояния здоровья и наличия трудовой рекомендации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	Проведение опроса с целью выявления проблем семьи, лиц, нуждающихся в помощи специалистов Центра	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года	Постоянно

			N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		взаимодействие со службами занятости		при возникновении необходимости
		участие в ярмарках вакансий, проводимых службами занятости		постоянно
		реклама по трудоустройству граждан		постоянно
5.3.	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	Содействие в получении образования и профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости (при наличии показаний)
5.4.	Консультирование по вопросам самообеспечения	Консультирование по повышению психолого-педагогической грамотности; консультирование по повышению авторитета родителя; привлечение родителей к участию в психолого-педагогической библиотеке; организация взаимодействия со специалистами других организаций по решению проблем семьи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза за период реабилитации
5.5.	Создание условий для получения инвалидами по слуху услуг по переводу с использованием русского жестового языка	Приглашение сурдопереводчика для оказания услуг по переводу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства	При возникновении необходимости

			Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
6. Социально-правовые услуги				
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов граждан	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
6.3.	Услуги по защите прав и законных интересов граждан в установленном законодательством порядке	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости

			финансирования социальных услуг"	
7. Содействие в организации ритуальных услуг				
7.1.	Содействие в организации ритуальных услуг	При отсутствии у умерших граждан родственников: сбор документов, их доставка в организацию, осуществляющую предоставление ритуальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При наступлении факта
8. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
8.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Проведение индивидуальных обучающих занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
8.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Создание доступных условий предоставления социальных услуг для граждан с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности; обучение доступным бытовым и социальным навыкам; повышение уровня социальной адаптации граждан к новым условиям жизнедеятельности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно

8.3.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
8.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости

ГЛАВА 2. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па, от 12.05.2021 N 479-па](#))

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания осуществляется при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании получателей социальных услуг в организации социального обслуживания.

В целях сохранения пребывания получателя социальных услуг в привычной благоприятной среде (его проживания дома) и сохранения (восстановления, установления) родственных связей получателей социальных услуг, в том числе обеспечения права ребенка - получателя социальных услуг на проживание и воспитание в семье, а также его права на совместное проживание с родителями, социальные услуги в организации социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг преимущественно при временном или пятидневном круглосуточном проживании. Срок временного круглосуточного проживания определяется с учетом указанных целей.

В целях сохранения детско-родительских отношений и иных социальных связей несовершеннолетнего получателя социальных услуг, проживающего в организации социального обслуживания, организация социального обслуживания содействует регулярному пребыванию несовершеннолетнего получателя социальных услуг в семье, посещению его родителями (законными представителями), близкими родственниками и друзьями, создает условия для совместного с ним кратковременного пребывания, в том числе круглосуточного, в организации социального обслуживания его родителей (законных представителей), организует обучение родителей (законных представителей) навыкам ухода за ним, консультации по его развитию (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства родителям (законным представителям) и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также содействует родителям (законным представителям) в исполнении родительских обязанностей, включая информирование о нуждаемости ребенка в медицинской помощи.

ГЛАВА 3. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Основными факторами, влияющими на качество социальной услуги, являются:

а) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует поставщик социальных услуг;

б) условия размещения поставщика социальных услуг;

в) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

г) специальное и табельное техническое оснащение поставщика социальных услуг (оборудование, приборы, аппаратура);

д) состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах оказания социальной услуги гражданам;

е) наличие собственной и внешней систем (служб) контроля за деятельностью поставщика социальных услуг.

2. Руководитель поставщика социальных услуг несет ответственность за политику в области качества предоставления социальных услуг, обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех сотрудников поставщика социальных услуг, определяет полномочия, ответственность и взаимодействие специалистов.

3. Специалисты, оказывающие социальную услугу, несут ответственность за качество оказания услуги. Обязанности и персональная ответственность специалистов за оказание социальной услуги закрепляются в их должностных инструкциях.

4. Социальная услуга должна отвечать следующим критериям:

1) полнота оказания в соответствии с установленными требованиями и ее своевременность;

2) результативность (эффективность) оказания:

а) материальная (степень решения материальных или финансовых проблем гражданина), оцениваемая путем осуществления контроля результатов оказания государственной услуги;

б) нематериальная (степень улучшения психоэмоционального, физического состояния гражданина, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате оказания ему государственной услуги), оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, при этом учитывается мнение гражданина в оценке качества оказанной ему социальной услуги.

5. Социальная услуга должна обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих гражданина, удовлетворять его запросы и потребности в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности.

6. Социальная услуга должна соответствовать установленным санитарно-гигиеническим требованиям и оказываться с учетом состояния здоровья гражданина.

7. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания социальных услуг:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1.	Количество граждан, получивших социальные услуги в стационарных условиях	чел.	Количество граждан, которым фактически предоставлены социальные услуги в стационарных условиях за определенный период времени
2.	Доля граждан, получивших социальные услуги, от общего количества обратившихся	%	Максимальное значение показателя - 100%, показатель рассчитывается с учетом имеющейся очередности
3.	Исключен. - Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.		
4.	Соответствие социальной услуги требованиям стандарта	да - 1/нет - 0	Показатель оценивается по итогам осуществления контроля качества услуг
5.	Удельный вес детей, находящихся в социально опасном положении, иной трудной жизненной ситуации, прошедших социальную реабилитацию в стационарных отделениях социально-реабилитационных центров, в том числе для несовершеннолетних, социальных приютов для детей и подростков, межрайонных центров социальной помощи семье и детям, охваченных семейными формами жизнеустройства, к общему	%	Значение показателя - не менее 80%

числу проживавших детей данных категорий		
---	--	--

ГЛАВА 4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛОВИЯ ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ ЛИЦ С УЧЕТОМ ОГРАНИЧЕНИЙ ИХ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются при условии добровольного согласия гражданина на получение услуг.

2. Согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, дают их родители (законные представители).

В случае, когда обязанности законного представителя лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, возложены на органы опеки и попечительства, согласие на социальное обслуживание дают органы опеки и попечительства.

3. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимается в соответствии с действующим законодательством.

4. Социальные услуги предоставляются гражданам поставщиком социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг.

5. Социальные услуги предоставляются на временной (на срок, определенный в индивидуальной программе) или постоянной основе.

6. Граждане имеют право отказаться от получения социальных услуг. В этом случае администрацией поставщика социальных услуг устно разъясняются гражданам (их законным представителям) возможные последствия принятого ими решения.

7. Отказ граждан от получения социальных услуг оформляется письменным заявлением граждан (их законных представителей) и вносится в индивидуальную программу.

8. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг, в частности, обеспечить:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

1) возможность сопровождения граждан при передвижении по территории поставщика социальных услуг, а также при пользовании услугами, предоставляемыми поставщиком социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории поставщика социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем

положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) наличие оборудованных надлежащим образом помещений (зон) для организации дневной занятости получателей социальных услуг, их отдыха, досуга, двигательной активности и другого;

4) наличие благоустроенных и оборудованных надлежащим образом площадок (зон) для осуществления прогулок, занятий по адаптивной и лечебной физической культуре, оздоровительных и спортивных мероприятий, игр, отдыха и другого;

5) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение поставщика социальных услуг знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

6) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

РАЗДЕЛ III. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ

1. Социальные услуги, указанные в главе 1 раздела II настоящего Порядка, предоставляются гражданам организациями социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком и в объемах, не менее установленных стандартом социальной услуги бесплатно, за плату или частичную плату.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

2. Социальные услуги, указанные в главе 1 раздела II настоящего Порядка, предоставляются в стационарной форме социального обслуживания бесплатно:

несовершеннолетним детям;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 19.12.2018 N 1036-па](#))

лицам, освободившимся из мест лишения свободы;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 19.12.2018 N 1036-па](#))

лицам без определенного места жительства;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 19.12.2018 N 1036-па](#))

лицам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 19.12.2018 N 1036-па](#))

инвалидам Великой Отечественной войны;

(абзац введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

участникам Великой Отечественной войны;

(абзац введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

инвалидам боевых действий;

(абзац введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

(абзац введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя";

(абзац введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Сталинграда";

(абзац введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота,

интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

(абзац введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

военнослужащим, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"](#) или заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации с Министерством обороны Российской Федерации либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или заключившим контракт (имевшим иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вернувшимся из зоны боевых действий.

(в ред. [постановления Правительства Курской области от 16.11.2023 N 1187-пп](#))

Документы (сведения), подтверждающие факт призыва на военную службу по мобилизации или участия в специальной военной операции, предоставляются гражданином поставщику социальных услуг при обращении за предоставлением социальных услуг.

(абзац введен [постановлением Правительства Курской области от 22.06.2023 N 693-пп](#))

членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#); в ред. [постановления Правительства Курской области от 22.06.2023 N 693-пп](#))

К членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, на которых распространяются действия, предусмотренные настоящим Порядком, относятся:

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#); в ред. [постановления Правительства Курской области от 22.06.2023 N 693-пп](#))

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего в зарегистрированном браке с ним; супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, достигшая (достигший) пенсионного возраста или являющаяся (являющийся) инвалидом;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

родители военнослужащего;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

лица, находившиеся на иждивении военнослужащего.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, определенные в соответствии с [методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг](#), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"](#), и не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода гражданина, рассчитанного в соответствии с [Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно](#), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075](#).

4. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или в электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

5. Тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг, устанавливаются поставщиками социальных услуг самостоятельно по согласованию с Министерством социального обеспечения, материнства и детства Курской области (далее - уполномоченный орган).

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па, от 12.05.2021 N 479-па, от 21.12.2022 N 1545-па](#))

6. Плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

7. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) и размер взимаемой с граждан платы за социальные услуги пересматриваются поставщиком социальных услуг при изменении размеров среднедушевого дохода гражданина, тарифов на социальные услуги, а также других обстоятельств, влияющих на условия предоставления социальных услуг, но не реже двух раз в год.

8. В случае изменения тарифов на социальные услуги либо условий оплаты социальных услуг поставщик социальных услуг уведомляет об этом гражданина (или его законного представителя) в течение 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влияющих на условия оплаты социальных услуг.

9. При изменении размера платы за предоставление социальных услуг либо условий оплаты социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиком социальных услуг предлагается гражданину (его законному представителю) подписать соответствующее дополнительное соглашение к договору о предоставлении социальных услуг.

10. В случае несогласия на получение социальных услуг в соответствии с новыми размерами оплаты за предоставление социальных услуг либо условиями оплаты социальных услуг гражданин (его законный представитель) направляет поставщику социальных услуг заявление об отказе в получении социальной услуги по новым размерам оплаты либо на новых условиях оплаты социальных услуг. В этом случае гражданин (его законный представитель) обязан произвести расчеты с поставщиком социальных услуг за социальные услуги, полученные до дня отказа от них.

11. Расходование финансовых средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг поставщиками социальных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 1 главы 1 раздела IV настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

РАЗДЕЛ IV. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ГЛАВА 1. ПОСТАВЩИКИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания могут предоставляться следующими поставщиками социальных услуг:

1) организациями социального обслуживания, находящимися в ведении уполномоченного органа, - домами-интернатами для престарелых и инвалидов, домами-интернатами (пансионатом) ветеранов войны и труда; психоневрологическими интернатами; детскими домами-интернатами для умственно отсталых детей; центрами (комплексными центрами, межрайонными комплексными центрами) социального обслуживания; социально-реабилитационными центрами, в том числе для несовершеннолетних, социальными приютами для детей и подростков, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям;

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2) негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями, предоставляющими социальные услуги;

3) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание;

4) организациями, учредителями (участниками) которых выступают Российская Федерация, муниципальное образование в лице уполномоченных органов.

(п. 4 введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. Деятельность поставщиков социальных услуг регламентируется их уставом, положением, лицензиями на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами, инструкциями, методиками работы с гражданами и собственной деятельности, документами в области стандартизации.

ГЛАВА 2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Поставщики социальных услуг, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, и их структурные подразделения должны быть размещены в здании (зданиях) или помещениях, доступных для граждан. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество оказываемой государственной услуги (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация).

ГЛАВА 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Поставщики социальных услуг оснащаются необходимым оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых социальных услуг.

2. Оборудование используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

ГЛАВА 4. УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ СПЕЦИАЛИСТАМИ И ИХ КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Поставщики социальных услуг укомплектовываются необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2. Специалисты должны:

1) иметь профессиональную подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для данной профессии;

2) знать и соблюдать действующие законы, иные нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности специалистов, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения организации социального обслуживания;

3) проходить инструктаж с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка и организацией работы поставщика социальных услуг перед поступлением на работу;

4) знать и соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила;

5) знать и соблюдать правила эксплуатации оборудования, с которым они работают, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;

6) проходить обязательный предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу, а в период работы - периодические медицинские осмотры;

7) обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья граждан, сохранность их имущества;

8) повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной подготовки;

9) соблюдать профессиональную этику в процессе обслуживания граждан;

10) обладать, наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом, высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;

11) при оказании гражданам социальных услуг проявлять к ним максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние;

12) сохранять профессиональную тайну, к которой относятся сведения личного характера о гражданах, ставшие известными специалистам при оказании социальных услуг.

3. Для специалистов каждой категории разрабатываются должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права, которые утверждаются руководителем организации социального обслуживания.

4. Специалисты подлежат аттестации в установленном порядке.

РАЗДЕЛ V. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является поданное в письменной или электронной [форме заявления](#) гражданина или его законного

представителя о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной [приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н](#), либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган или к поставщику социальных услуг, либо переданное заявление в рамках межведомственного взаимодействия.

Датой обращения гражданина (его законного представителя) является регистрация заявления с необходимыми документами в журнале регистрации заявлений, решений о нуждаемости в предоставлении социальных услуг и разработки ИППСУ в стационарной форме социального обслуживания (далее - Журнал) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

(п. 1 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. К заявлению прилагаются следующие документы:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

1) копия паспорта (для несовершеннолетних в возрасте до 14 лет - копия свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении)).

Если заявителем является гражданин, действующий в интересах другого гражданина, предоставляется также паспорт этого заявителя.

В качестве документа, удостоверяющего личность, возраст и гражданство иностранных граждан, предъявляется вид на жительство, выданный в установленном порядке территориальным органом МВД России;

(в ред. постановления Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па)

2) копия документа (нотариально удостоверенная доверенность), подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (если обращается законный представитель):

(пп. 2 в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

а) нотариально удостоверенная доверенность;

б) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#);

3) копия документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг и законного представителя (если обращается законный представитель);

4) документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

5) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па;](#)

6) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 17.05.2022 N 558-па;](#)

7) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па;](#)

8) исключен. - Постановление Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па;

9) копия решения суда о признании гражданина недееспособным (представляется при оформлении в психоневрологический интернат);

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

10) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па;](#)

11) справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством (представляется при наличии льготного статуса гражданина).

3. Заявление и документы, указанные в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина (его законного представителя) в уполномоченный орган или к поставщику социальных услуг;

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

(пп. 3 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

3) - 4) исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па;](#)

4. Центрами (комплексные центры, межрайонные комплексные центры) социального обслуживания в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения), которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

1) сведения, содержащиеся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (БГИР) (запрашиваются центрами социального обслуживания);

2) сведения о размере получаемой пенсии, компенсационных выплат;

3) сведения, необходимые для исполнения индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов";

(п. 4 в ред. постановления Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па)

4) решение органов опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним и назначении заявителя опекуном или попечителем;

(пп. 4 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

5) заключение органа опеки и попечительства о том, что оформляемый на стационарное социальное обслуживание гражданин не признавался недееспособным (запрашивается при оформлении в психоневрологический интернат);

(пп. 5 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

6) решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или о снятии опекунских обязанностей с конкретного лица (запрашивается в случае наличия такого решения при направлении гражданина в стационарное социальное учреждение органом опеки и попечительства);

(пп. 6 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

7) заключение уполномоченной медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации;

(пп. 7 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

8) в случае направления ребенка-инвалида в дом-интернат для умственно отсталых детей - заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией устройства ребенка в стационарное учреждение социального обслуживания для умственно отсталых детей с указанием диагноза и вида программы обучения и воспитания.

(пп. 8 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

5. Представление гражданином (его законным представителем) неполного перечня документов, указанных в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (за исключением документов (сведений), указанных в пункте 4 настоящего Порядка, которые запрашиваются специалистами Центра в рамках межведомственного взаимодействия), является основанием для отказа в приеме заявления и документов, о чем гражданину (его законному представителю) сообщается в течение 2 календарных дней со дня регистрации заявления.

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#), от 07.12.2020 N 1238-па, [от 12.05.2021 N 479-па](#))

6. Возврат заявления и документов не является препятствием для повторного обращения после устранения гражданином причин, послуживших основанием для их возврата.

7. Специалист Центра по поручению уполномоченного органа (при подаче заявления в уполномоченный орган) или представитель поставщика социальных услуг (при подаче заявления поставщику социальных услуг) в течение трех рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя) выезжает к месту проживания (пребывания) гражданина с целью составления акта обследования на предмет признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг (далее - Акт обследования) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

(п. 7 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

8. На основании представленных документов и Акта обследования уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления принимает решение о признании (об отказе) гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и составляет индивидуальную программу по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

9. Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах, один из которых, подписанный уполномоченным органом, передается гражданину (или его законному представителю) в срок не более чем 10 рабочих дней со дня обращения гражданина (его представителя). Второй экземпляр Индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг составляется исходя из индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах и пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, но не реже одного раза в три года.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Индивидуальная потребность получателя социальных услуг в социальных услугах определяется с учетом обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности. При определении индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах необходимо исходить из принципа

сохранения его пребывания в привычной благоприятной среде, в том числе права ребенка - получателя социальных услуг жить и воспитываться в семье, а также его права на совместное проживание с родителями, а для проживающих в стационарной организации социального обслуживания - исходя из права получателя социальных услуг на выбор места пребывания и жительства, принципа добровольности социального обслуживания.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Не допускается устанавливать срок действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг бессрочно.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

10. - 12. Исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.](#)

РАЗДЕЛ VI. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О НАПРАВЛЕНИИ ГРАЖДАНИНА В ДОМА-ИНТЕРНАТЫ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ, ДОМА-ИНТЕРНАТЫ (ПАНСИОНАТЫ) ВЕТЕРАНОВ ВОЙНЫ И ТРУДА; ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЕ ИНТЕРНАТЫ; ДЕТСКИЕ ДОМА-ИНТЕРНАТЫ ДЛЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ; ЦЕНТРЫ (КОМПЛЕКСНЫЕ ЦЕНТРЫ, МЕЖРАЙОННЫЕ КОМПЛЕКСНЫЕ ЦЕНТРЫ) СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ В ВЕДЕНИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

1. В день поступления заявления и необходимых документов гражданина в уполномоченный орган они регистрируются в Журнале.

(п. 1 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и необходимых документов гражданина проверяет представленные документы и принимает решение о направлении гражданина в организацию социального обслуживания, находящуюся в ведении уполномоченного органа.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

3. По результатам принятого решения уполномоченным органом в течение суток выписывается путевка по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку, которая в течение трех рабочих дней со дня ее выписки передается в центры (комплексные центры, межрайонные комплексные центры) социального обслуживания.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

4. Специалист центра (комплексного центра, межрайонного комплексного центра) социального обслуживания в течение пяти дней со дня выписки путевки передает ее, а также заявление и необходимые документы гражданину и информирует его о порядке и правилах приема в организацию социального обслуживания.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

5. Гражданину или получателю социальных услуг отказывается, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в связи с наличием медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме возобновляется после получения заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

В случае, если гражданину или получателю социальных услуг отказано в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в связи с наличием медицинских противопоказаний, поставщики социальных услуг информируют медицинскую организацию по месту жительства гражданина или получателя социальных услуг о необходимости оказания ему медицинской помощи, в том числе медицинского наблюдения.

(п. 5 в ред. [постановления Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

6. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

7. Решение об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания направляется гражданину в письменной или электронной форме в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления.

(п. 7 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

8. Гражданин (законный представитель) имеет право отказаться от предоставления социальных услуг (социальной услуги) в стационарной форме социального обслуживания, направив отказ в письменной форме в уполномоченный орган, который вносит его в индивидуальную программу.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

В случае отказа от путевки гражданин снимается с очереди и вновь ставится на очередь на общих основаниях.

ГЛАВА 2. ПРАВО ПЕРВООЧЕРЕДНОГО ПРИЕМА В ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

(введена постановлением Администрации Курской области
[от 21.12.2022 N 1545-па](#))

Право первоочередного приема в организации социального обслуживания предоставляется членам семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в

соответствии с [Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"](#) или заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации с Министерством обороны Российской Федерации либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или заключившим контракт (имевшим иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее соответственно - военнослужащие, мобилизация, специальная военная операция).

(в ред. [постановления Правительства Курской области от 16.11.2023 N 1187-пп](#))

Документы (сведения), подтверждающие факт призыва на военную службу по мобилизации или участия в специальной военной операции, представляются гражданином поставщику социальных услуг при обращении за предоставлением социальных услуг.

(в ред. [постановления Правительства Курской области от 22.06.2023 N 693-пп](#))

Мера социальной поддержки, предусмотренная настоящей главой, назначается не ранее чем со дня убытия военнослужащего в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, и на период проведения специальной военной операции.

К членам семей военнослужащих относятся:

супруга (супруг);

родители;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

лица, находящиеся на иждивении военнослужащего.

ГЛАВА 2. ПРАВО ВНЕОЧЕРЕДНОГО ПРИЕМА В ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Исключена. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ГРАЖДАНИНА В СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЕ ЦЕНТРЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, СОЦИАЛЬНЫЕ ПРИЮТЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, МЕЖРАЙОННЫЕ ЦЕНТРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ, НАХОДЯЩИЕСЯ В ВЕДЕНИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па](#))

1. Должностным лицом социально-реабилитационных центров, в том числе для несовершеннолетних, социальных приютов для детей и подростков, межрайонных центров социальной помощи семье и детям, ответственным за принятие решения о приеме несовершеннолетнего получателя социальных услуг (отказе в приеме), является руководитель Учреждения или должностное лицо Учреждения, уполномоченное руководителем Учреждения на принятие решения о принятии (отказе в принятии) гражданина.

2. Лицо, уполномоченное осуществлять медицинский осмотр несовершеннолетних лиц при их обращении в учреждение, производит данный осмотр с целью определения отсутствия медицинских противопоказаний для предоставления социального обслуживания и сообщает руководителю учреждения или иному должностному лицу, уполномоченному принимать решение о предоставлении государственной услуги, результаты осмотра. При наличии противопоказаний несовершеннолетнему лицу будет отказано в письменной форме (в форме уведомления) в предоставлении социального обслуживания.

3. При отсутствии противопоказаний должностное лицо, ответственное за прием документов:

1) регистрирует сведения о получателе государственной услуги в Журнале учета несовершеннолетних лиц, находящихся в Учреждении, согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;

2) заполняет акт о приеме несовершеннолетнего в число воспитанников Учреждения согласно приложению N 6 к настоящему Порядку, передает его руководителю Учреждения для подготовки приказа о приеме несовершеннолетнего в число воспитанников;

3) формирует личное дело получателя государственной услуги.

ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты представления поставщику индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

(п. 1 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. При принятии гражданина в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, дополнительно к указанным документам представляется справка об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту пребывания, действительная в течение 3 дней со дня ее выдачи медицинской организацией по месту пребывания гражданина. При принятии в организацию социального обслуживания, находящуюся в ведении уполномоченного органа, дополнительно представляется путевка уполномоченного органа. Принятие гражданина в организацию социального обслуживания оформляется приказом руководителя организации социального обслуживания.

(п. 2 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

3. - 4. Исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.](#)

3. Изменение и расторжение договора о предоставлении социальных услуг осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Договор о предоставлении социальных услуг, предоставляемых получателю социальных услуг, признанному недееспособным, которому не назначен опекун в соответствии с законодательством об опеке и попечительстве и обязанности опекуна или попечителя которого исполняет организация социального обслуживания, заключается между организацией социального обслуживания и органом опеки и попечительства по месту жительства этого получателя социальных услуг.

(п. 4 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

5. Срок действия договора о предоставлении социальных услуг не может превышать срока, указанного в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

(п. 5 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

ГЛАВА 5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Основанием для приостановления предоставления социальных услуг является личное заявление гражданина (его законного представителя) о приостановлении оказания социальных услуг с указанием периода приостановления оказания социальных услуг.

2. Приостановление предоставления социальных услуг осуществляется на срок не более 1 месяца в год (для детей - не более 3 месяцев в год). В случае прохождения гражданином лечения в стационаре медицинской организации срок приостановления оказания социальных услуг исчисляется исходя из сроков нахождения его в данной организации.

3. Решение о приостановлении предоставления социальных услуг принимается организацией социального обслуживания в срок не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) и оформляется соответствующим актом организации социального обслуживания с обязательным указанием основания для приостановления.

4. В случае отсутствия гражданина в организации социального обслуживания свыше 15 календарных дней в месяце часть денежных средств за содержание в организации социального обслуживания возмещается гражданину на основании его личного заявления и приказа организации социального обслуживания в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг.

ГЛАВА 6. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И ПЕРЕВОД ГРАЖДАН ИЗ ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ДРУГУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ В ВЕДЕНИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па](#))

1. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

7) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

2. Перевод из одной организации социального обслуживания в другую организацию социального обслуживания, находящуюся в ведении уполномоченного органа, осуществляется на основании решения, принятого уполномоченным органом, по инициативе гражданина (его законного представителя), на основании письменного заявления при наличии свободных мест в другой организации социального обслуживания.

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па, от 21.12.2022 N 1545-па](#))

3. Принятие уполномоченным органом решения о переводе из одной организации социального обслуживания в другую организацию социального обслуживания по инициативе гражданина осуществляется на основании письменного заявления гражданина (его законного представителя), характеристики, составленной администрацией организации социального обслуживания, а также выписки из истории болезни гражданина о состоянии его здоровья, представленных организацией социального обслуживания, из которого осуществляется перевод.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па](#))

4. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.](#)

**Приложение N 1
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па](#))

(наименование уполномоченного органа)

Решение

о признании (отказе) гражданина нуждающимся в предоставлении социальных

услуг в стационарной форме социального обслуживания

№ _____ " ____ " _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного органа)

в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года

№ 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской

Федерации" решил признать (отказать)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

нуждающимся (-щейся) в предоставлении социальных услуг в стационарной форме

социального обслуживания.

Лицо, уполномоченное

на подписание решения

о признании гражданина

нуждающимся в социальном

обслуживании

(должность лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение N 2
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ, РЕШЕНИЙ О НУЖДАЕМОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
И РАЗРАБОТКИ ИППСУ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

№ п/п	ФИО адрес	Год рождения, льготная категория	Дата поступления заявления	Дата принятия решения о нуждаемости в социальных услугах, дата разработки ИППСУ,	Поставщик социальных услуг
-------	-----------	----------------------------------	----------------------------	--	----------------------------

				наименование поставщика	
--	--	--	--	-------------------------	--

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ, РЕШЕНИЙ О НУЖДАЕМОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
И РАЗРАБОТКИ ИППСУ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-
РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, СОЦИАЛЬНЫХ
ПРИУТОВ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, МЕЖРАЙОННЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И
ДЕТЯМ**

фрагмент таблицы (1), часть 1

N п/ п	ФИО заявителя	Категория заявителя	Адрес	ФИО получателя услуг	Дата рождения	Адрес	Льготная категория	Дата поступления заявления	Дата принятия решения о нуждаемости в социальных услугах
--------------	------------------	------------------------	-------	----------------------------	------------------	-------	-----------------------	----------------------------------	--

фрагмент таблицы (1), часть 2

Ф.И.О. сотрудника, принявшего заявление, акт	Ф.И.О. сотрудника, уполномоченного на подписание ИППСУ	Дата разработки ИППСУ	N ИППСУ	Областное казенное учреждение
--	--	-----------------------------	------------	-------------------------------------

**Приложение N 3
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

Акт

обследования на предмет признания гражданина нуждающимся

в предоставлении социальных услуг

_____ район/город " ____ " _____ 20__ г.

1. Ф.И.О. гражданина _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Документ, удостоверяющий личность _____ Серия _____ N _____,

кем и когда выдан _____

4. Адрес проживания _____

5. Последнее место работы, должность _____

6. Наличие судимости _____

7. Характеристика поведения в быту _____

8. Способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению _____

9. Характеристика жилищно-бытовых условий (вид жилья, размер жилой

площади, наличие коммунальных удобств, состояние жилья и др.) _____

10. Ответственный квартиросъемщик (владелец жилья) _____

11. Иные лица, зарегистрированные по указанному адресу _____

Акт составил _____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О. и должность сотрудника)

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (_____)

(подпись руководителя)

(Ф.И.О.)

М.П.

С Актом ознакомлен "___" _____ 20__ г. _____ (_____)

(подпись гражданина) (Ф.И.О.)".

**Приложение N 4
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па, от 21.12.2022 N 1545-па](#))

Министерство социального обеспечения,

Министерство социального обеспечения,

материнства и детства

материнства и детства

Курской области

Курской области

Дата _____ 20__ г.

Дата _____ 20__ г.

Корешок к путевке N _____

ПУТЕВКА N _____

для оформления на стационарное

для оформления на стационарное

социальное обслуживание

социальное обслуживание

Наименование организации социального

Наименование организации социального

обслуживания:

обслуживания:

_____ интернат

_____ интернат

Направляется (Ф.И.О.):

Направляется (Ф.И.О.):

Год рождения: _____

Год рождения: _____

Льготная категория: _____

Льготная категория: _____

Группа инвалидности: _____

Группа инвалидности: _____

Адрес: Курская обл., _____

Адрес: Курская обл., _____

_____ район,

_____ район,

ул. _____ дом _____ кв. _____

ул. _____ дом _____ кв. _____

Министр _____

Министр _____

**Приложение N 5
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ
ЦЕНТРАХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, СОЦИАЛЬНЫХ ПРИЮТАХ ДЛЯ ДЕТЕЙ И
ПОДРОСТКОВ, МЕЖРАЙОННЫХ ЦЕНТРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТАМ**

фрагмент таблицы (2), часть 1

N п/ п	Дата приема несовершеннолетнего	От кого поступили сведения о несовершеннолетнем	Кем доставлен в учреждение	Ф.И.О. несовершеннолетнего	Обстоятельства, обусловившие прием несовершеннолетнего в учреждение
1	2	3	4	5	6

фрагмент таблицы (2), часть 2

Сведения о родителях		Адрес (место жительства) несовершеннолетнего	Форма устройства несовершеннолетнего и его адрес после устройства	Дата устройства несовершеннолетнего	Примечание
Ф.И.О. матери и отца	Место их нахождения				
7	8	9	10	11	12

Примечания к заполнению Журнала:

Графа 1 - указывается номер по порядку.

Графа 2 - заполняется на момент поступления несовершеннолетнего с указанием года, месяца, числа и часа поступления.

Графа 3 - указывается, от кого поступили сведения о несовершеннолетнем: от органов управления образованием, внутренних дел, здравоохранения, комиссии по делам несовершеннолетних, других организаций (указывается N и дата документа); от граждан (родственники, частные лица).

Графа 4 - указывается, кем доставлен несовершеннолетний: представителем государственных органов, родителями, родственниками, другими лицами.

Графа 5 - заполняется на момент приема, указывается документ, на основании которого сделана запись, либо делается пометка "Со слов несовершеннолетнего".

Графа 6 - указываются обстоятельства, обусловившие прием несовершеннолетнего в учреждение: заблудился; подкидыш; отказался жить в учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; ушел из семьи после конфликта; ушел из семьи после физического или сексуального насилия; длительное время бродяжничает и т.д.

Графа 7 - заполняется сразу, если личность несовершеннолетнего установлена, либо после установления таковой.

Графа 8 - заполняется сразу либо после установления места нахождения родителей несовершеннолетнего.

Графа 9 - заполняется сразу либо после установления адреса (места жительства) несовершеннолетнего.

Графа 10 - заполняется на основании: личного заявления родителей (лиц, их заменяющих) либо решения органа опеки и попечительства, либо записи ответственного дежурного (если несовершеннолетний добровольно покинул учреждение).

Графа 11 - заполняется в соответствии с документами, определяющими вид дальнейшего устройства несовершеннолетнего.

Графа 12 - вносятся особые замечания: постановка на патронажное наблюдение, временная передача в семью и т.д.

**Приложение N 6
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

АКТ

о приеме несовершеннолетнего в число воспитанников Учреждения

Я, _____

должность, звание, фамилия, инициалы

"__" _____ 20__ г. в "__" час. "__" мин.

принял (а) несовершеннолетнего (ию) _____

фамилия, имя, отчество, при приеме в детское учреждение указывается их

полное наименование,

номер путевки, фамилии должностных лиц; при передаче родителям или лицами,

их заменяющим,

указывается фамилия, имя, отчество, степень родства, серия и номер

паспорта, когда и кем выдан,

адрес лица, принявшего подростка

Вместе с несовершеннолетним приняты следующие вещи, деньги, ценности,

документы

перечислить

Примечания:

Сдал

Ф.И.О., должность, подпись

Принял _____

Ф.И.О., должность, подпись лица,

принявшего ребенка

"__" _____ 20__ г.

**Утвержден
постановлением
Администрации Курской области
от 31 марта 2015 г. N 173-па**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ, ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, А ТАКЖЕ СРОЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па, от 09.09.2016 N 668-па, от 13.07.2020 N 694-па, от 07.12.2020 N 1238-па, от 11.03.2021 N 192-па, от 12.05.2021 N 479-па, от 17.05.2022 N 558-па, от 20.05.2022 N 574-па, от 21.12.2022 N 1545-па, постановлений Правительства Курской области от 22.06.2023 N 693-пп, от 16.08.2023 N 901-пп, от 16.11.2023 N 1187-пп](#))

РАЗДЕЛ I. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг устанавливает правила предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг (далее - Порядок), требования к качеству и объему предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг, а также порядку и условиям их оказания поставщиками социальных услуг.

2. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг осуществляется поставщиками социальных услуг получателям социальных услуг (далее - гражданам) и направлено на улучшение условий их жизнедеятельности.

3. Информирование граждан об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для граждан либо о возможности получать их бесплатно осуществляется центрами (комплексными центрами, межрайонными комплексными центрами) социального обслуживания населения, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям (далее - Центр), непосредственно поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

4. Социальное обслуживание на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, в которой указываются форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, исходя из потребностей гражданина в социальных услугах.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

5. Социальные услуги предоставляются гражданам на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

6. Срочные социальные услуги, обусловленные нуждаемостью гражданина в неотложной помощи, предоставляются без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

7. Действие настоящего Порядка распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, беженцев, а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан.

8. Утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление Администрации Курской области от 13.07.2020 N 694-па](#).

9. Для обеспечения приближенности организаций социального обслуживания к месту жительства получателей социальных услуг социальные услуги могут предоставляться получателю социальных услуг одной либо несколькими организациями социального обслуживания (во взаимодействии друг с другом) во всех формах социального обслуживания, в том числе в их сочетании.

(п. 9 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

10. Приоритетными являются социальные услуги, формы социального обслуживания, в том числе сочетание форм социального обслуживания, способствующие сохранению пребывания гражданина, в том числе имеющего психическое расстройство, в привычной благоприятной среде (его проживанию дома).

(п. 10 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

11. Социальные услуги предоставляются их получателям в форме социального обслуживания на дому и (или) в полустационарной форме социального обслуживания, а также при их сочетании с социальными услугами, предоставляемыми в стационарной форме социального обслуживания, в целях краткосрочного освобождения семьи от постоянного ухода за получателями социальных услуг (далее - краткосрочное освобождение семьи от постоянного ухода).

В случае если при предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и (или) в полустационарной форме социального обслуживания или в сочетании указанных форм не достигаются цели социального обслуживания и получатель социальных услуг отказывается от социальных услуг в указанных формах, социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

(п. 11 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

ГЛАВА 2. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Гражданам с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальные услуги:

1. При социальном обслуживании на дому или в полустационарной форме социального обслуживания:

1) социально-бытовые;

2) социально-медицинские;

3) социально-психологические;

4) социально-педагогические;

5) социально-трудовые;

6) социально-правовые;

7) содействие в организации ритуальных услуг;

8) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2. Срочные социальные услуги.

3. При необходимости гражданам оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Стандарт социальной услуги устанавливает основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальных услуг гражданам, установленные по видам социальных услуг.

ГЛАВА 1. ОПИСАНИЕ И ОБЪЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги	Объем услуги
1. Социально-бытовые услуги				
1.1.	Организация питания, в том числе приготовление и подача пищи, мытье посуды	Организация горячего питания (бесплатно, на условиях частичной и (или) полной оплаты): приготовление и подача пищи (при наличии пищеблока), мытье посуды, при отсутствии пищеблока обеспечение талонами на питание - 1 - 2 раза в день	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
1.2.	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания и вне организации социального обслуживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В соответствии с планом культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания
1.3.	Предоставление жилого помещения для временного пребывания, для питания, организации	Предоставление помещений, отвечающих санитарным нормам и правилам	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	При необходимости

	реабилитационных услуг, лечебно-трудовой деятельности, культурно-массовых мероприятий		нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.4.	Обследование социально-бытового положения семьи (с выходом в семью) для выяснения фактов неблагополучия семьи (сбор документов, подтверждающих нахождение семьи в социально опасном положении)	Выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в экстренной социальной помощи; выявление источников семейного неблагополучия и причин социальной дезадаптации детей, их беспризорности и безнадзорности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.5.	Патронаж семьи (систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому)	Социальный патронаж семей; систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому; работа с семьей профилактической направленности (беседы, убеждения) и т.д.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	6 раз в месяц
2. Социально-медицинские услуги				
2.1	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида: измерение температуры тела, артериального давления, уровня сахара в крови	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением	3 раза в неделю

	за приемом лекарств)		Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		оказание помощи в приеме лекарств (по назначению врача), контроль за приемом лекарств		3 раза в неделю
		выполнение инъекций (по назначению врача)		12 раз в месяц
		закапывание капель в глаза, уши, нос (по назначению врача)		3 раза в неделю
		постановка горчичников (по назначению врача)		3 раза в неделю
		забор материалов (кала, мочи) для проведения лабораторных исследований, их доставка в медицинское учреждение		по медицинским показаниям
		оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических нагрузок		12 раз в месяц
2.2.	Проведение оздоровительных мероприятий	Оказание медицинской помощи по назначению врача при наличии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 3285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
		Содействие в прохождении диспансеризации		Ежегодно
		Проведение санитарно-просветительной работы		Постоянно
2.3.	Оказание экстренной доврачебной помощи	Осмотр пострадавшего, принятие необходимых мер для оказания ему квалифицированной медицинской помощи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов	При возникновении необходимости

			финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.4.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за состоянием здоровья в целях выявления отклонений)	Консультирование получателей социальных услуг по вопросам поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за состоянием здоровья в целях выявления отклонений	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
2.5.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Проведение групповых и индивидуальных занятий, обучающих здоровому образу жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в квартал
2.6.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Проведение мероприятий спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации	Согласно графику

		ощущению полноценной жизни	от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.7.	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы	Запись на прием к врачу медицинской организации, вызов врача из медицинской организации, сопровождение гражданина (в том числе детей-инвалидов) при прохождении медицинского осмотра в медицинскую организацию, сопровождение для проведения лабораторных исследований в медицинскую организацию, сопровождение гражданина для прохождения медико-социальной экспертизы	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
2.8.	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации	Взаимодействие с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Ежедневно
3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Оказание содействия в консультации психолога по запросу клиента	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости

3.2.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Оказание клиентам квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем (групповые и индивидуальные занятия)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелооболными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами	Проведение работы с родственниками (законными представителями) в целях общего ухода за тяжелооболными получателями социальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
4.2.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания и вне организации социального обслуживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в квартал
4.3.	Реализация индивидуальных программ реабилитации (адаптации) семей и	Оказание клиентам квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	По мере необходимости

	детей, находящихся в социально опасном положении	межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем (групповые и индивидуальные занятия)	нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
5. Социально-трудовые услуги				
5.1.	Создание условий для получения инвалидами по слуху услуг по переводу с использованием русского жестового языка	Приглашение сурдопереводчика для оказания услуг по переводу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
6. Социально-правовые услуги				
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями. Помощь в оформлении документов. Оказание помощи в вопросах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
7. Содействие в организации ритуальных услуг				
7.1.	Содействие в организации ритуальных услуг	При отсутствии у умерших граждан родственников: сбор документов, их доставка в организацию, осуществляющую предоставление ритуальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг ,	1 раз при наступлении факта

			утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
8. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
8.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Проведение обучающих занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
8.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации, во взаимодействии с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
8.3.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Организация работы в компьютерном классе	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации	Проведение групповых занятий при необходимости

			от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
--	--	--	--	--

ГЛАВА 2. ОПИСАНИЕ И ОБЪЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги	Объем услуги
1. Социально-бытовые услуги				
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	Доставка продуктов питания массой до 7 кг, горячих обедов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 - 3 раза в неделю
		Покупка и доставка на дом товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода		2 раза в месяц
		Приобретение за счет средств гражданина книг, газет, журналов, получение из библиотеки, доставка на дом и обратная доставка в библиотеку		1 раз в неделю
		выписка периодической печати		2 раза в год
1.2.	Помощь в приготовлении пищи	Подготовка продуктов питания к приготовлению (мытьё, чистка, нарезка)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства	2 раза в неделю

			Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.3.	Помощь в приеме пищи (кормление)	Кормление ослабленных больных	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	5 раз в неделю
1.4.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	Содействие обслуживаемым гражданам в оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.5.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	Доставка сухого белья или вещей в стирку, химчистку, ремонт до 7 кг за одно посещение и обратная доставка	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц

1.6.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой	Оформление документов на получение топлива, направление документов в организацию, осуществляющую доставку топлива, контроль доставки топлива на дом	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
		топка печи в отопительный период гражданам, проживающим в домах без центрального отопления, включая доставку дров и угля (не более 7 кг) от места хранения; доставка воды для приготовления пищи, санитарно-гигиенических и бытовых нужд с соблюдением норм допустимой нагрузки (доставка с колонки, от калитки, переливание воды из емкости в емкость)		3 раза в неделю
		городской сектор: 10 л		3 раза в неделю
		сельская местность: 1) 40 литров (в каждое посещение клиента при наличии у него фляги и тележки); 2) при отсутствии фляги и тележки - не более 20 литров; 3) доставка от калитки 10 литров		3 раза в неделю
1.7.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	Оформление заявки на ремонт, направление заявки в ремонтную организацию, контроль проведения ремонтных работ	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации	1 раз в год

			от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.8.	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	Оказание помощи в уходе за детьми с целью освобождения от этой обязанности остальных членов семьи и позволения им заниматься другими делами дома и на работе: - планирование содержания присмотра, в том числе маршрута и времени прогулки с ребенком; - подготовка технических средств передвижения (для детей-инвалидов либо детей с ограниченными возможностями здоровья); - сбор ребенка на прогулку (одежда, обувь по погоде); - проведение прогулки в соответствии с планом и соблюдением техники безопасности; - сопровождение ребенка домой; - переодевание ребенка; - обсуждение проведенной прогулки совместно с родителями; - установка на место технического средства передвижения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в неделю
1.9.	Уборка жилых помещений	Содействие в организации уборки жилого помещения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 - 3 раза в неделю
1.10.	Обеспечение санитарно-гигиенических	Поддержание условий проживания в соответствии	Определяется в соответствии с методическими	

	требований в жилых помещениях и местах общего пребывания	с гигиеническими требованиями:	рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		- вынос бытовых отходов из жилого помещения граждан до места сброса бытовых отходов (контейнер, мусоропровод)		2 - 3 раза в неделю
		- влажная уборка жилых помещений (жилых комнат)		4 раза в месяц
		- влажная уборка помещений вспомогательного использования: туалетной и ванной комнат, кухни, коридора		4 раза в месяц
1.11.	Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	Оказание содействия в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
1.12.	Содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий	Приобретение за счет средств гражданина билетов, доставка их на дом	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года	2 раза в год

			N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.13.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	Оказание помощи гражданину в помывке в ванне, душе, в бане	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в неделю
		оказание помощи гражданину в помывке в бане общего пользования (приобретение билета за счет средств гражданина, сопровождение в баню)		2 раза в месяц
		оказание помощи в смене нательного, постельного белья		1 раз в неделю
		стрижка ногтей на руках и ногах		2 раза в месяц
		стрижка ногтей на ногах с распариванием		1 раз в месяц
		обтирание (обмывание) гражданина		2 - 3 раза в неделю
		причесывание волос		2 - 3 раза в неделю
		подравнивание волос		1 раз в месяц
1.14.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	Отправка писем, бандеролей, посылок услугами почтовой связи за счет средств обслуживаемого гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц

1.15.	Оказание помощи в написании писем	Написание письма под диктовку гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.16.	Обследование социально-бытового положения семьи (с выходом в семью) для выяснения фактов неблагополучия семьи (сбор документов, подтверждающих нахождение семьи в социально опасном положении)	Выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, в иной трудной жизненной ситуации, и нуждающихся в экстренной социальной помощи; выявление источников семейного неблагополучия и причин социальной дезадаптации детей, их беспризорности и безнадзорности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза за период реабилитации
1.17.	Патронаж семьи (систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому)	Социальный патронаж семей; систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому; работа с семьей профилактической направленности (беседы, убеждения) и т.д.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 4 раз в месяц
2. Социально-медицинские услуги				
2.1.	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме областной программы	Запись на прием к врачу, вызов врача на дом, сопровождение в медицинскую организацию	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	По мере необходимости не реже 1 раза в квартал

	государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, бесплатной медицинской помощи в медицинских организациях		нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.2.	Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья	Оказание помощи гражданину в помывке в ванне, душе, в бане	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в неделю
		оказание помощи в смене нательного, постельного белья		3 раза в неделю
		стрижка ногтей на руках и ногах		1 раз в неделю
		стрижка ногтей на ногах с распариванием		1 раз в месяц
		обтирание (обмывание) гражданина		3 раза в неделю
		причесывание волос		3 раза в неделю
		подравнивание волос		1 раз в месяц
		постановка и вынос судна лежачим больным		1 раз в день
		смена памперсов лежачим больным		1 раз в день
2.3.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств)	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида:	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации	

			от 1 декабря 2014 года N 1285 О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		измерение температуры тела, артериального давления, уровня сахара в крови		3 раза в неделю
		оказание помощи в приеме лекарств (по назначению врача), контроль за приемом лекарств		3 раза в неделю
		выполнение инъекций (по назначению врача)		12 раз в месяц
		закапывание капель в глаза, уши, нос (по назначению врача)		3 раза в неделю
		постановка горчичников (по назначению врача)		3 раза в неделю
		забор материалов (кала, мочи) для проведения лабораторных исследований, их доставка в медицинское учреждение		По медицинским показаниям
		оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений		12 раз в месяц
2.4.	Проведение оздоровительных мероприятий	Оказание медицинской помощи по назначению врача при наличии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
		содействие в прохождении диспансеризации		Ежегодно
		содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями		При возникновении необходимости
		проведение санитарно-просветительной работы		Постоянно

2.5.	Оказание экстренной доврачебной помощи	Осмотр пострадавшего, принятие мер для оказания ему квалифицированной медицинской помощи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
2.6.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Проведение бесед по профилактике и лечению заболеваний	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в неделю
обучение родственников обслуживаемого практическим навыкам общего ухода		1 раз в год		
2.7.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Проведение индивидуальных занятий, обучающих здоровому образу жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в квартал

2.8.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Проведение мероприятий спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
2.9.	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы	Запись на прием к врачу медицинской организации, вызов врача из медицинской организации, сопровождение гражданина при прохождении медицинского осмотра в медицинскую организацию, сопровождение для проведения лабораторных исследований в медицинскую организацию, сопровождение гражданина для прохождения медико-социальной экспертизы	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
2.10.	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации	Взаимодействие с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В сроки, указанные в индивидуальной программе реабилитации инвалида
2.11.	Оказание первичной медико-санитарной помощи	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов	

		деятельность данного вида:	финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		обработка пролежней, раневых поверхностей по рекомендациям врача		12 раз в месяц
		выполнение очистительных клизм по назначению врача		12 раз в месяц
2.12.	Содействие в получении стоматологической помощи	Запись на прием, сопровождение на прием к стоматологу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
2.13.	Организация прохождения диспансеризации	Организация проведения комплексного осмотра граждан врачами-специалистами территориальной медицинской организации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
2.14.	Содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации, сопровождение нуждающихся в	Запись на прием к врачу, вызов врача на дом, сопровождение в медицинское учреждение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования	По мере необходимости

	<p>медицинские организации, содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях)</p>		<p>социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	
		<p>помощь в оформлении документов на санаторно-курортное лечение, взаимодействие по данному вопросу с заинтересованными учреждениями и организациями</p>		<p>При наличии рекомендации в индивидуальной программе реабилитации инвалида</p>
2.15.	<p>Оказание психологической поддержки, проведение психокоррекционной работы</p>	<p>Получение от гражданина информации о его проблемах путем выслушивания, бесед, обсуждение с ним этих проблем, подбадривание, психологическая поддержка жизненного тонуса</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>2 - 3 раза в неделю</p>
2.16.	<p>Содействие в получении бесплатной зубопротезной (за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов) и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации</p>	<p>Запись на прием к врачу, сопровождение в медицинское или иное учреждение</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>По мере необходимости, но не реже 1 раза в год</p>
		<p>доставка протезно-ортопедических изделий и технических средств реабилитации на дом гражданину</p>		<p>1 раз в год</p>

2.17.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	Выписка рецепта у врача на покупку (получение) лекарственных средств и изделий медицинского назначения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц
		покупка (получение), доставка на дом лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей		2 раза в месяц
2.18.	Посещение в стационарных учреждениях здравоохранения с целью оказания морально-психологической поддержки		Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В случае госпитализации 3 раза в неделю
3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Оказание клиентам квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости

			финансирования социальных услуг"	
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Беседа, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости, но не реже 1 раза в месяц
3.3.	Социально-психологический патронаж	Систематическое наблюдение за гражданином, преодоление ситуаций психического дискомфорта, конфликтов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
3.4.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Оказание содействия в консультации психолога по запросу клиента	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
3.5.	Социально-психологическая диагностика и обследование	Выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности,	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по	Не менее 3 раз за период реабилитации

<p>личности, психологическое тестирование, коррекция</p>	<p>влияющих на отклонение в поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми;</p>	<p>расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	
	<p>психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг</p>		<p>Не менее 3 раз за период реабилитации</p>
	<p>психологическое консультирование по налаживанию межличностных отношений с близкими и другими значимыми людьми, по возможности путем решения стоящих перед семьей проблем</p>		<p>Не менее 3 раз за период реабилитации</p>
	<p>социально-психологический патронаж - систематическое наблюдение за гражданином, преодоление ситуаций психического дискомфорта, конфликтов</p>		<p>Не менее 3 раз за период реабилитации</p>
	<p>психологическая помощь детям и семьям по снятию стрессового состояния, вызванного сложившейся жизненной ситуацией</p>		<p>Не менее 3 раз за период реабилитации</p>
	<p>проведение индивидуальных и групповых занятий с элементами тренингов по снятию последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности</p>		<p>Не менее 3 раз за период реабилитации</p>
	<p>исправление неадекватных форм поведения родителей, привитие социально ценных норм поведения людям, преодолевающим</p>		<p>Не менее 3 раз за период реабилитации</p>

		<p>асоциальные формы жизнедеятельности; формирование у граждан навыков общения, здорового образа жизни</p>		
		оказание помощи семьям и детям в социальной адаптации к сложившимся социально-экономическим условиям жизни		Не менее 3 раз за период реабилитации
		привлечение клиентов к участию в группах поддержки, клубах общения:		Не менее 3 раз за период реабилитации
		оказание социально-психологических услуг замещающим семьям, семьям, где есть дети с ограниченными умственными и физическими возможностями, молодым семьям, несовершеннолетним родителям		Не менее 3 раз за период реабилитации
		организация выступлений работников перед аудиторией, в СМИ по актуальным социально-психологическим проблемам		Не менее 3 раз за период реабилитации
		беседы, общение, слушание, подбадривание, психологическая поддержка жизненного тона клиентов		Не менее 3 раз за период реабилитации
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами	Проведение работы с родственниками (законными представителями) в целях общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
4.2.	Организация помощи родителям или	Обучение навыкам самообслуживания,	Определяется в соответствии с	Не менее 2 раз в месяц

	законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности	поведения в быту и общественных местах; проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения	методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.3.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Социально-педагогическая диагностика всех членов семьи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	3 раза за период реабилитации
		социально-педагогическое консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений и иным вопросам		2 раза за период реабилитации
		реализация индивидуальных программ получателей социальных услуг, находящихся в социально опасном положении, иной трудной жизненной ситуации;		3 раза (занятия) за период реабилитации
		оказание необходимой социально-педагогической помощи		Не менее 1 раза за период реабилитации
		проведение индивидуальных и групповых социокультурных мероприятий, в том числе в рамках клубов и кружков		2 раза в неделю
4.4.	Формирование позитивных интересов (в том	Проведение индивидуальных и групповых тематических	Определяется в соответствии с методическими	В случае необходимости

	числе в сфере досуга)	социокультурных мероприятий, в том числе в рамках клубов и кружков	рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.5.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания и вне организации социального обслуживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В соответствии с планом культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания
4.6.	Содействие в получении образования с учетом физических и умственных способностей (контроль за посещением занятий в школе, выполнением заданий, помощь в выполнении заданий)	Взаимодействие с учебным заведением с целью контроля посещаемости и успеваемости несовершеннолетнего; участие в заседаниях педагогического совета (по согласованию); совместная работа с учебным заведением по пострехабилитационному сопровождению несовершеннолетних; содействие в получении образования с учетом физических и умственных способностей; содействие в возвращении несовершеннолетних в учебные заведения; контроль за посещением воспитанниками занятий в школе; контроль за выполнением заданий, а также помощь в выполнении домашних заданий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 1 раза в месяц

4.7.	Содействие в прохождении психолого-педагогической комиссии: подготовка документов, сопровождение на комиссию	Беседа-убеждение с родителями о необходимости прохождения психолого-педагогической комиссии для организации обучения несовершеннолетнего согласно его физическим и умственным способностям; консультирование по вопросам подготовки необходимого пакета документов; содействие в прохождении психолого-педагогической комиссии (посредничество)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости (при наличии показаний)
4.8.	Проведение работы с родителями в целях реабилитации семьи	Проведение занятий с родителями, направленных на налаживание внутрисемейных отношений; организация педагогического лектория для родителей с целью повышения уровня педагогической грамотности родителей; коррекционные групповые занятия, направленные на преодоление конфликтных взаимоотношений в семье; контроль и профилактика асоциального поведения родителей несовершеннолетних	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 1 раза в месяц
4.9.	Социально-педагогическое консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений и иным вопросам	Консультирование по вопросам: - обучения, дефицита информации о возрастных особенностях детей; - девиантного поведения детей; - организации досуга несовершеннолетних; - взаимоотношений в семье, коллективе, социуме; - преодоления педагогической запущенности детей; - ранней профессиональной ориентации и трудоустройству детей; - иным вопросам	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза за период реабилитации
4.10.	Реализация индивидуальных	Организация и проведение индивидуальных,	Определяется в соответствии с	3 раза (занятия) за период

	программ реабилитации (адаптации) семей и детей, находящихся в социально опасном положении	групповых занятий, направленных на преодоление кризисной ситуации и выхода семьи и детей из социально опасного положения и иной трудной жизненной ситуации; организация взаимодействия с учреждениями системы профилактики с целью обеспечения нормального воспитания и развития детей	методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	реабилитации (по количеству специалистов, работающих с семьей)
5. Социально-трудоуслуги				
5.1.	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Оказание содействия семьям и детям в обучении профессиональным навыкам, в повышении уровня квалификации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	Содействие в трудоустройстве в учреждения, организации и на предприятия по месту жительства; постановка на учет в центрах занятости; содействие в организации труда несовершеннолетних, в том числе детей-инвалидов и членов их семей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
5.3.	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами)	Содействие в получении образования и профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования	По мере необходимости (при наличии показаний)

	в соответствии с их способностями		социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
5.4.	Консультирование по вопросам самообеспечения	Консультирование по вопросам самообеспечения, содействие в открытии собственного дела; формирование общежитийских умений и навыков среди несовершеннолетних; проведение просветительской профориентационной работы среди подростков	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
5.5.	Создание условий для получения инвалидами по слуху услуг по переводу с использованием русского жестового языка	Приглашение сурдопереводчика для оказания услуг по переводу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
6. Социально-правовые услуги				
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Оказание помощи в оформлении документов, удостоверяющих личность, документов, необходимых для получения мер поддержки, пенсий, алиментов, страхового медицинского полиса и др.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации	1 раз в год

			от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в год
7. Содействие в организации ритуальных услуг				
7.1.	Содействие в организации ритуальных услуг	При отсутствии у умерших граждан родственников: сбор документов, их доставка в организацию, осуществляющую предоставление ритуальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
8. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
8.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами и реабилитации	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами и реабилитации во взаимодействии с организациями различной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта

			финансирования социальных услуг"	
8.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации во взаимодействии с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
8.3.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
8.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
Глава 3. Описание и объем срочных социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Курской области				

1.	Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов	Содействие в поддержке и обеспечении жизнедеятельности граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию и остро нуждающихся в социальной поддержке	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в год
2.	Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости	Содействие в поддержке и обеспечении жизнедеятельности граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию и остро нуждающихся в социальной поддержке	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 - 2 раза в год (в зависимости от ситуации)
3.	Содействие в получении временного жилого помещения	Содействие в получении временного жилого помещения лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию в связи с отсутствием своего жилья или невозможностью проживания в нем	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
4.	Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие клиентам в	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов	1 раз в месяц

	получателей социальных услуг	решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, защитой и соблюдением прав детей на воспитание и заботу о них или в решении других правовых вопросов	финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
5.	Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей	Содействие в оказании экстренной психологической помощи, в том числе по телефону, путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
6.	Оказание материальной помощи	Оказание материальной (натуральной) помощи за счет внебюджетных (спонсорских) средств, привлеченных в ходе проведения благотворительных акций	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 - 2 раза в год (в зависимости от ситуации)
7.	Организация экстренной медико-психологической помощи	Вызов врача, запись на прием к врачу, оказание экстренной психологической помощи, в том числе по телефону, путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением	При необходимости

			Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
8.	Содействие в трудоустройстве	Консультирование по вопросу трудоустройства, оказание помощи в оформлении необходимых документов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
9.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов, социально полезных связей	Организация консультирования по вопросам оформления и восстановления документов. Оформление документов, оформление и отправка необходимых запросов для восстановления утраченных документов, совершение действий по восстановлению утраченных документов (посещение учреждений, организаций, органов государственной власти с целью подачи заявлений, справок, получении ответов на запросы и восстановление документов)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Неотложная помощь разового характера
(п. 9 введен постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп)				
10.	Содействие в сборе и (или) оформлении документов для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому,	Оказание содействия в сборе и (или) оформлении документов для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании. Определение индивидуальной потребности заявителя в социальных услугах	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением	Неотложная помощь разового характера

	полустационарной и стационарной формах социального обслуживания		Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
(п. 10 введен постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп)				
11.	Предоставление разовых социально-бытовых услуг	Предоставление социально-бытовых услуг незамедлительно на разовой основе	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Неотложная помощь разового характера
(п. 11 введен постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп)				
12.	Сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями	Сопровождение получателей срочных социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями, направленное на обеспечение ухода за получателем срочных социальных услуг в медицинской организации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Неотложная помощь разового характера
(п. 12 введен постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп)				

ГЛАВА 4. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания оказываются поставщиками социальных услуг с сохранением пребывания гражданина в привычной среде на постоянной или временной основе в зависимости от рекомендаций в индивидуальной программе

предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

2. Срочные социальные услуги предоставляются незамедлительно на разовой основе.

ГЛАВА 5. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Основными факторами, влияющими на качество социальной услуги, являются:

а) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует поставщик социальных услуг;

б) условия размещения поставщика социальных услуг;

в) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

г) специальное и табельное техническое оснащение поставщика социальных услуг (оборудование, приборы, аппаратура);

д) состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах оказания социальной услуги гражданам;

е) наличие собственной и внешней систем (служб) контроля за деятельностью поставщика социальных услуг.

2. Руководитель поставщика социальных услуг несет ответственность за политику в области качества предоставления социальных услуг, обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех сотрудников поставщика социальных услуг, определяет полномочия, ответственность и взаимодействие специалистов.

3. Специалисты, оказывающие социальную услугу, несут ответственность за качество этой услуги. Обязанности и персональная ответственность специалистов за оказание социальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях.

4. Социальная услуга должна отвечать следующим критериям:

а) полнота оказания в соответствии с установленными требованиями и их своевременность;

б) результативность (эффективность) оказания:

материальная (степень решения материальных или финансовых проблем гражданина), оцениваемая путем осуществления контроля результатов оказания государственной услуги;

нематериальная (степень улучшения психоэмоционального, физического состояния гражданина, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате оказания ему государственной услуги), оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, при этом учитывается мнение гражданина в оценке качества оказанной ему социальной услуги.

5. Социальная услуга должна обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих гражданина, удовлетворять его запросы и потребности в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности.

6. Социальная услуга должна соответствовать установленным санитарно-гигиеническим требованиям и оказываться с учетом состояния здоровья гражданина.

7. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания социальных услуг:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1.	Количество граждан, обратившихся за предоставлением социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг	чел.	Количество граждан, которым фактически предоставлены социальные услуги в домашних, полустационарных условиях, а также срочные социальные услуги за определенный период времени
2.	Доля граждан, получивших социальные услуги, от общего количества обратившихся	%	Максимальное значение показателя - 100%, показатель рассчитывается с учетом имеющейся очередности
3.	Исключен. - Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.		
4.	Соответствие социальной услуги требованиям стандарта	да - 1/ нет - 0	Показатель оценивается по итогам осуществления контроля качества услуг
5.	Удельный вес семей с детьми, получивших социальные услуги в межрайонных центрах социальной помощи семье и детям, к общему числу семей с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации	%	Значение показателя - не менее 23%

ГЛАВА 6. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛОВИЯ ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ ЛИЦ С УЧЕТОМ ОГРАНИЧЕНИЙ ИХ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания предоставляются при условии добровольного согласия гражданина на получение услуг.

2. Согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, дают их родители (законные представители).

В случае, когда обязанности законного представителя лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, возложены на органы опеки и попечительства, согласие на социальное обслуживание дают органы опеки и попечительства.

3. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимается в соответствии с действующим законодательством.

4. Социальные услуги предоставляются гражданам поставщиком социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг.

5. Социальные услуги предоставляются на временной (на срок, определенный в индивидуальной программе) или постоянной основе.

6. Граждане имеют право отказаться от получения социальных услуг. В этом случае администрацией поставщика социальных услуг устно разъясняются гражданам (их законным представителям) возможные последствия принятого ими решения.

7. Отказ граждан от получения социальных услуг оформляется письменным заявлением граждан (их законных представителей) и вносится в индивидуальную программу.

8. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг, в том числе обеспечить:

1) возможность сопровождения граждан при передвижении по территории поставщика социальных услуг, а также при пользовании услугами, предоставляемыми поставщиком социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории поставщика социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) наличие оборудованных надлежащим образом помещений (зон) для организации дневной занятости получателей социальных услуг, их отдыха, досуга, двигательной активности и другого;

4) наличие благоустроенных и оборудованных надлежащим образом площадок (зон) для осуществления прогулок, занятий по адаптивной и лечебной физической культуре, оздоровительных и спортивных мероприятий, игр, отдыха и другого;

5) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение поставщика социальных услуг знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, собак-проводников;

б) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

РАЗДЕЛ III. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ

1. Социальные услуги, указанные в главе 1 раздела II настоящего Порядка, предоставляются гражданам организациями социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком и в объемах не менее установленных стандартом социальной услуги бесплатно, за плату или частичную плату.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Срочные социальные услуги предоставляются гражданам бесплатно.

2. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

2.1. В форме социального обслуживания на дому:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) инвалидам Великой Отечественной войны;
- 4) участникам Великой Отечественной войны;
- 5) инвалидам боевых действий;
- 6) лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
- 7) лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя";
- 8) лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Сталинграда";

9) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

10) лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, одиноко проживающим в сельской местности;

11) бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданным фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, одиноко проживающим в сельской местности;

12) получателям социальных услуг, среднедушевой доход которых на дату обращения, рассчитанный в соответствии с [Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно](#), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075](#), ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Курской области;

13) гражданам, у которых возникли обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия их жизнедеятельности, которые признаны таковыми в соответствии с действующим законодательством;

14) инвалидам, имеющим рекомендации бюро медико-социальной экспертизы на получение профессионального образования;

15) членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

К членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, на которых распространяются действия, предусмотренные настоящим Порядком, относятся:

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего в зарегистрированном браке с ним; супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, достигшая (достигший) пенсионного возраста или являющаяся (являющийся) инвалидом;

родители военнослужащего;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

лица, находившиеся на иждивении военнослужащего;

16) членам семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"](#) или заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации с Министерством обороны Российской Федерации либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или заключивших контракт (имевшим иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее соответственно - военнослужащие, мобилизация, специальная военная операция), воспитывающим ребенка-инвалида, а также членам семей военнослужащих из числа граждан пожилого возраста и инвалидов I или II группы, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи.

(в ред. [постановления Правительства Курской области от 16.11.2023 N 1187-пп](#))

Документы (сведения), подтверждающие факт призыва на военную службу по мобилизации или участия в специальной военной операции, предоставляются гражданином поставщику социальных услуг при обращении за предоставлением социальных услуг.

Меры социальной поддержки, предусмотренные настоящей главой, назначаются не ранее чем со дня убытия военнослужащего в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, и на период проведения специальной военной операции.

К членам семей военнослужащих относятся:

супруга (супруг);

родители;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

лица, находящиеся на иждивении военнослужащего;

17) военнослужащим, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"](#) или заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации с Министерством обороны Российской Федерации либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или заключившим контракт (имевшим иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вернувшимся из зоны боевых действий.

(в ред. [постановления Правительства Курской области от 16.11.2023 N 1187-пп](#))

Документы (сведения), подтверждающие факт призыва на военную службу по мобилизации или участия в специальной военной операции, предоставляются гражданином поставщику социальных услуг при обращении за предоставлением социальных услуг.

(пп. 2.1 в ред. [постановления Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

2.2. В полустационарной форме социального обслуживания:

1) несовершеннолетним детям;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;

4) получателю социальных услуг, среднедушевой доход которого на дату обращения, рассчитанный в соответствии с [Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно](#), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075](#), ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Курской области;

5) гражданам, у которых возникли обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия их жизнедеятельности, которые признаны таковыми в соответствии с действующим законодательством;

6) инвалидам, имеющим рекомендации бюро медико-социальной экспертизы на получение профессионального образования;

(п. 2 в ред. [постановления Администрации Курской области от 09.09.2016 N 668-па](#))

7) членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#); в ред. [постановления Правительства Курской области от 22.06.2023 N 693-пп](#))

8) инвалидам боевых действий;

(п. 8 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

9) лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

(п. 9 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

10) лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя";

(п. 10 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

11) лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Сталинграда";

(п. 11 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

12) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.;

(п. 12 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

13) военнослужащим, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"](#) или заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации с Министерством обороны Российской Федерации либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или заключившим контракт (имевшим иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вернувшимся из зоны боевых действий.

(в ред. [постановления Правительства Курской области от 16.11.2023 N 1187-пп](#))

Документы (сведения), подтверждающие факт призыва на военную службу по мобилизации или участия в специальной военной операции, предоставляются гражданином поставщику социальных услуг при обращении за предоставлением социальных услуг.

(п. 13 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

К членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины, на которых распространяются действия, предусмотренные настоящим Порядком, относятся:

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего в зарегистрированном браке с ним; супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, достигшая (достигший) пенсионного возраста или являющаяся (являющийся) инвалидом;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

родители военнослужащего;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

лица, находившиеся на иждивении военнослужащего.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

14) лицам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.

(пп. 14 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.11.2023 N 1187-пп](#))

3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания определяется исходя из тарифов на социальные услуги, определенных в соответствии с [методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг](#), утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"](#), и не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного в Курской области для основных социально-демографических групп населения.

4. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

5. Дополнительные услуги, не входящие в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Курской области, оказываются гражданам на условиях полной оплаты в соответствии с установленными тарифами на дополнительные платные социальные услуги, если иное не установлено законодательством.

Тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг, устанавливаются поставщиками социальных услуг самостоятельно по согласованию с Министерством социального обеспечения, материнства и детства Курской области (далее - уполномоченный орган).

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па, от 12.05.2021 N 479-па, от 21.12.2022 N 1545-па](#))

6. Плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания производится на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

7. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) и размер взимаемой с граждан платы за социальные услуги пересматриваются поставщиком социальных услуг при изменении размеров среднедушевого дохода гражданина, тарифов на социальные услуги, а также других обстоятельств, влияющих на условия предоставления социальных услуг, но не реже двух раз в год.

8. В случае изменения тарифов на социальные услуги либо условий оплаты социальных услуг поставщик социальных услуг уведомляет об этом гражданина (или его законного представителя) в течение 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влияющих на условия оплаты социальных услуг.

9. При изменении размера платы за предоставление социальных услуг либо условий оплаты социальных услуг поставщиком социальных услуг предлагается гражданину (его законному представителю) подписать соответствующее дополнительное соглашение к договору о предоставлении социальных услуг.

10. В случае несогласия на получение социальных услуг в соответствии с новыми размерами оплаты за предоставление социальных услуг либо условиями оплаты социальных услуг гражданин (его законный представитель) направляет поставщику социальных услуг заявление об отказе в получении социальной услуги по новым размерам оплаты либо на новых условиях оплаты социальных услуг. В этом случае гражданин (его законный представитель) обязан произвести расчеты с поставщиком социальных услуг за социальные услуги, полученные до дня отказа от них.

11. Расходование финансовых средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, поставщиками социальных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 1 главы 1 раздела IV настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

РАЗДЕЛ IV. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ГЛАВА 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПОСТАВЩИКОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ, В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И СРОЧНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и срочные социальные услуги могут предоставляться следующими поставщиками социальных услуг:

1) организациями социального обслуживания, находящимися в ведении уполномоченного органа: центрами (комплексными центрами, межрайонными комплексными центрами) социального обслуживания, социально-реабилитационными центрами, в том числе для несовершеннолетних, социальными приютами для детей и подростков, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям" (далее - организации социального обслуживания);

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2) Областным казенным учреждением "Центр сопровождения замещающих семей и граждан из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", находящимся в ведении уполномоченного органа;

(пп. 2 введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#); в ред. [постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па](#))

3) негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями, предоставляющими социальные услуги;

4) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание;

5) организациями, учредителями (участниками) которых выступают Российская Федерация, муниципальное образование в лице уполномоченных органов.

(пп. 5 введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. Деятельность поставщиков социальных услуг регламентируется уставом организации, положением, лицензиями на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами, инструкциями, методиками работы с гражданами и собственной деятельности, документами в области стандартизации.

ГЛАВА 2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Поставщики социальных услуг и их структурные подразделения должны быть размещены в здании (зданиях) или помещениях, доступных для граждан. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество оказываемой государственной услуги (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация).

3. Центральный вход в здание, в котором располагается поставщик социальных услуг, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию: наименование, место нахождения,

режим работы.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

4. Кабинеты приема оснащаются информационными табличками с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего оказание социальной услуги, времени приема, времени перерыва на обед.

5. Кабинеты приема оборудуются стульями, столами, места для заполнения гражданином документов обеспечиваются бланками договоров о предоставлении социальных услуг, письменными принадлежностями.

6. Специалисты поставщиков социальных услуг обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками на рабочем месте с указанием их фамилии, имени, отчества и должности.

ГЛАВА 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Поставщики социальных услуг оснащаются необходимым оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых социальных услуг.

2. Оборудование используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

ГЛАВА 4. УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ СПЕЦИАЛИСТАМИ И ИХ КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Поставщики социальных услуг укомплектовываются необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2. Специалисты поставщиков социальных услуг должны:

1) иметь профессиональную подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для данной профессии;

2) знать и соблюдать действующие законы, иные нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности специалистов, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения поставщиков социальных услуг;

3) проходить инструктаж с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка и организацией работы поставщиков социальных услуг перед поступлением на работу;

- 4) знать и соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила;
 - 5) знать и соблюдать правила эксплуатации оборудования, с которым они работают, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;
 - 6) проходить обязательный предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу, а в период работы - периодические медицинские осмотры;
 - 7) обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья граждан, сохранность их имущества;
 - 8) повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной подготовки;
 - 9) соблюдать профессиональную этику в процессе обслуживания граждан;
 - 10) обладать, наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом, высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;
 - 11) при оказании гражданам социальных услуг проявлять к ним максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние;
 - 12) сохранять профессиональную тайну, к которой относятся сведения личного характера о гражданах, ставшие известными специалистам при оказании социальных услуг.
3. Для специалистов каждой категории разрабатываются должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права, которые утверждаются руководителем.
4. Специалисты подлежат аттестации в установленном порядке.

РАЗДЕЛ V. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ НА СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг является поданное в письменной или электронной [форме заявление](#) гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной [приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н](#), либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган или к поставщику социальных услуг, либо переданное заявление в рамках межведомственного взаимодействия.

Датой обращения гражданина (его законного представителя) является регистрация заявления с необходимыми документами в журнале регистрации заявлений, решений о нуждаемости в предоставлении социальных услуг и разработки ИППСУ в полустационарной форме социального обслуживания и форме социального обслуживания на дому (далее - Журнал) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

(п. 1 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. Для предоставления социальных услуг кроме заявления гражданами (законными представителями) предоставляются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

В качестве документа, удостоверяющего личность, возраст и гражданство иностранных граждан, предъявляется вид на жительство, выданный в установленном порядке территориальным органом МВД России;

(в ред. постановления Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па)

2) копия документа, удостоверяющего личность лица, действующего от имени гражданина (при обращении законного представителя);

3) копия документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени гражданина, в случае подачи заявления лицом, действующим от имени гражданина;

4) копия документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания гражданина (его законного представителя);

5) документы (сведения), подтверждающие наличие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

6) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 17.05.2022 N 558-па](#);

7) Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

7) копия удостоверения установленного образца о праве на льготы (в случае их наличия);

8) исключен. - Постановление Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па;

3. Заявления и документы, указанные в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина (его законного представителя) в уполномоченный орган либо к поставщику социальных услуг;

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг;

(пп. 3 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

3) - 4) исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па.](#)

4. Центрами (комплексные центры, межрайонные комплексные центры) социального обслуживания в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения), которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

1) сведения, содержащиеся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (БГИР) (запрашиваются центрами социального обслуживания);

2) сведения о размере получаемой пенсии, компенсационных выплат;

3) сведения, необходимые для исполнения индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов".

(п. 4 в ред. постановления Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па)

5. Представление гражданином (его законным представителем) неполного перечня документов, указанных в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (за исключением документов (сведений), указанных в пункте 4 настоящего Порядка, которые запрашиваются специалистами центров (комплексных центров, межрайонных комплексных центров) социального обслуживания в рамках межведомственного взаимодействия), является основанием для отказа в приеме заявления и документов.

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#), от 07.12.2020 N 1238-па, [от 12.05.2021 N 479-па](#))

6. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.](#)

7. Возврат заявления и документов не является препятствием для повторного обращения после устранения гражданином причин, послуживших основанием для их возврата.

Решение об отказе в предоставлении социальных услуг может быть обжаловано гражданином (его законным представителем) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Специалист центра (комплексного центра, межрайонного комплексного центра) социального обслуживания по поручению уполномоченного органа (при подаче заявления в уполномоченный орган) или представитель поставщика социальных услуг (при подаче заявления поставщику социальных услуг) в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления гражданина (его законного представителя) выезжает к месту проживания (пребывания) гражданина с целью составления акта обследования на предмет признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг (далее - Акт обследования) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

9. На основании представленных документов и Акта обследования уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя) принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку и составляет индивидуальную программу по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

В случае необходимости социального сопровождения индивидуальная программа разрабатывается в рамках межведомственного взаимодействия, определенного порядком межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Курской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах, один из которых передается гражданину (или его законному представителю) в срок не более чем 10 рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя). Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

Индивидуальная программа для гражданина или его законного представителя имеет рекомендательный характер, для организации социального обслуживания - обязательный характер.

Абзац исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#).

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг составляется исходя из индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах и пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, но не реже одного раза в три года.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Индивидуальная потребность получателя социальных услуг в социальных услугах определяется с учетом обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности. При определении индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах необходимо исходить из принципа

сохранения его пребывания в привычной благоприятной среде, в том числе права ребенка - получателя социальных услуг жить и воспитываться в семье, а также его права на совместное проживание с родителями, а для проживающих в стационарной организации социального обслуживания - исходя из права получателя социальных услуг на выбор места пребывания и жительства, принципа добровольности социального обслуживания.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Не допускается устанавливать срок действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг бессрочно.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

10. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.](#)

11. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты представления поставщику индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

(п. 11 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

12. Договор о предоставлении социальных услуг, предоставляемых получателю социальных услуг, признанному недееспособным, которому не назначен опекун в соответствии с законодательством об опеке и попечительстве и обязанности опекуна или попечителя которого исполняет организация социального обслуживания, заключается между организацией социального обслуживания и органом опеки и попечительства по месту жительства этого получателя социальных услуг.

(п. 12 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

13. Срок действия договора о предоставлении социальных услуг не может превышать срока, указанного в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

(п. 13 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

РАЗДЕЛ VI. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НА ДОМУ

1. Социальное обслуживание на дому осуществляется поставщиками социальных услуг:

отделениями социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, входящими в структуру центров (комплексных, межрайонных) социального обслуживания;

социально-реабилитационными центрами, в том числе для несовершеннолетних, социальными приютами для детей и подростков, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям;

Областным казенным учреждением "Центр сопровождения замещающих семей и граждан из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", находящимся в ведении уполномоченного органа;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#); в ред. [постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па](#))

негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями, предоставляющими социальные услуги;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

организациями, учредителями (участниками) которых выступают Российская Федерация, муниципальное образование в лице уполномоченных органов.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. Социальное обслуживание граждан может осуществляться на постоянной или временной (на срок до 6 месяцев) основе.

3. При определении нагрузки на одного социального работника (специалиста) организации социального обслуживания работы учитывается:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

территория обслуживания, частота посещений обслуживаемых ими граждан (социального работника - не реже 2 раз в неделю; специалиста - не реже 2 раз в месяц);

характер и количество оказываемых услуг, компактность проживания, степень развития на территории обслуживания сети предприятий торговли, бытового обслуживания, учреждений здравоохранения, а также транспортных связей.

4. При приеме на социальное обслуживание гражданин должен быть ознакомлен с графиком (планом) работы закрепленного за ним социального работника (специалиста) организации социального обслуживания.

5. Виды и объем социальных услуг, оказываемых социальным работником, отмечаются в журнале социального работника по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку; оказываемых специалистами - в индивидуальной программе.

Ежемесячно социальные работники (специалисты) представляют администрации организации социального обслуживания отчет.

6. - 7. Исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.](#)

8. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

- 1) личное заявление гражданина (законного представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг;
- 2) истечение срока социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;
- 3) нарушение гражданином (законным представителем) условий, предусмотренных договором;
- 4) смерть гражданина или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
- 6) осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы. Прекращение предоставления социальных услуг на дому оформляется приказом поставщика социальных услуг.

9. Основанием для приостановления предоставления социальных услуг является личное заявление гражданина (его законного представителя) о приостановлении оказания социальных услуг с указанием периода приостановления оказания социальных услуг.

Приостановление предоставления социальных услуг осуществляется на срок не более 1 месяца в год (для детей - не более 3 месяцев в год). В случае прохождения гражданином лечения в стационаре медицинской организации срок приостановления оказания социальных услуг исчисляется исходя из сроков нахождения его в данной организации.

Решение о приостановлении предоставления социальных услуг принимается организацией социального обслуживания в срок не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) и оформляется соответствующим актом организации социального обслуживания с обязательным указанием основания для приостановления.

(п. 9 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

10. Гражданину или получателю социальных услуг отказывается, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с наличием медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому возобновляется после получения заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

В случае, если гражданину или получателю социальных услуг отказано в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с наличием медицинских противопоказаний, поставщики социальных услуг информируют медицинскую организацию по месту жительства гражданина или получателя социальных услуг о необходимости оказания ему медицинской помощи, в том числе медицинского наблюдения.

(п. 10 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

ГЛАВА 2. ПОЛУСТАЦИОНАРНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

1. Полустационарное социальное обслуживание осуществляется отделениями дневного пребывания поставщиков социальных услуг.

Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов предназначается для социально-бытового, культурного, медицинского обслуживания граждан, сохранивших способность к самообслуживанию и активному передвижению, организации их питания и отдыха, участия их в посильной трудовой деятельности и поддержания активного образа жизни.

2. Дневное отделение создается для обслуживания от 25 до 35 граждан.

3. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

4. В дневном отделении выделяются помещения для кабинетов доврачебной (врачебной) медицинской помощи, клубной работы, библиотеки, лечебно-трудовых мастерских и т.д.

5. Заведующим отделением дневного пребывания ведется журнал учета граждан, обслуживаемых отделением дневного пребывания, по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

6. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания являются:

1) письменное заявление гражданина (законного представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

- 3) нарушение гражданином (законным представителем) условий, предусмотренных договором;
- 4) смерть гражданина или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
- 6) осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

7. Гражданину или получателю социальных услуг отказывается, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в связи с наличием медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

Предоставление социальных услуг в полустационарной форме возобновляется после получения заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

В случае, если гражданину или получателю социальных услуг отказано в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме в связи с наличием медицинских противопоказаний, поставщики социальных услуг информируют медицинскую организацию по месту жительства гражданина или получателя социальных услуг о необходимости оказания ему медицинской помощи, в том числе медицинского наблюдения.

(п. 7 введен [постановлением Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

ГЛАВА 3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СРОЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

(в ред. [постановления Правительства Курской области от 16.08.2023 N 901-пп](#))

1. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в целях оказания неотложной помощи, направленной на улучшение условий жизнедеятельности получателей срочных социальных услуг и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

2. При определении необходимых гражданину срочных социальных услуг учитывается нуждаемость получателя срочных социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

Срочные социальные услуги могут предоставляться одновременно с социальными услугами в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме или в стационарной форме.

3. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является поданное в письменной или электронной [форме заявление о предоставлении социальных услуг](#), составленное по форме, утвержденной [приказом Министерства](#)

[труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг"](#), а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Получатели срочных социальных услуг вправе обратиться за получением срочных социальных услуг лично либо через законного представителя, иных граждан, государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения (далее - представитель). При этом личное участие получателей срочных социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей срочных социальных услуг права на получение срочных социальных услуг.

В случае поступления информации от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, о гражданах, которые не могут самостоятельно обратиться с заявлением, организация социального обслуживания составляет акт опроса гражданина или его представителя, при необходимости с выездом по месту нахождения гражданина, по итогам которого при наличии нуждаемости в срочной социальной услуге гражданин подает заявление в уполномоченный орган или организацию социального обслуживания, которой предоставлены полномочия на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

4. Предоставление срочных социальных услуг включает следующие действия:

1) принятие заявления или получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг;

2) информирование о порядке предоставления срочных социальных услуг, перечне срочных социальных услуг, сроках, условиях их предоставления;

3) разъяснение получателю срочных социальных услуг или его представителю порядка приема документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг;

4) анализ предоставленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг, и принятие решения о предоставлении срочных социальных услуг получателю срочных социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении срочных социальных услуг;

5) предоставление получателю срочных социальных услуг;

6) составление акта о предоставлении срочных социальных услуг, содержащего сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью получателя срочных социальных услуг;

7) прекращение предоставления срочных социальных услуг в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 9 настоящей главы.

5. Предоставление получателю срочных социальных услуг, признанному нуждающимся в социальном обслуживании в связи с отсутствием определенного места жительства, может осуществляться как по месту нахождения

поставщика социальных услуг, так и по месту нахождения получателя социальных услуг.

6. Решение о предоставлении срочных социальных услуг принимается на основании:

- 1) документа, удостоверяющего личность получателя срочных социальных услуг (представителя) (при наличии);
- 2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);
- 3) документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя срочных социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в срочных социальных услугах.

Решение об оказании срочных социальных услуг принимается немедленно.

В случае наличия обстоятельств, при которых существует угроза жизни и (или) здоровью гражданина, отсутствие паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, не может являться основанием для отказа в предоставлении срочной социальной услуги.

7. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг, предоставляются получателем срочных социальных услуг лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями [статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#).

8. Результатом предоставления срочных социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя срочных социальных услуг.

9. Основаниями прекращения предоставления срочных социальных услуг являются:

- 1) предоставление получателю срочных социальных услуг срочной социальной услуги в полном объеме;
- 2) письменное заявление получателя срочных социальных услуг об отказе в предоставлении срочных социальных услуг;
- 3) изменение обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг вследствие улучшения его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;
- 4) смерть получателя срочных социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании получателя срочных социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

б) осуждение получателя срочных социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

**Приложение N 1
к Порядку предоставления социальных
услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ, РЕШЕНИЙ О НУЖДАЕМОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАЗРАБОТКИ ИППСУ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ И ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ**

N п/ п	ФИО адрес	Год рождения, льготная категория	Дата поступления заявления	Дата принятия решения о нуждаемости в социальных услугах, дата разработки ИППСУ, наименование поставщика	Форма социального обслуживания
-----------	--------------	--	----------------------------------	--	--------------------------------------

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ, РЕШЕНИЙ О НУЖДАЕМОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
И РАЗРАБОТКИ ИППСУ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ СОЦИАЛЬНО-
РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, СОЦИАЛЬНЫХ
ПРИЮТОВ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, МЕЖРАЙОННЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И
ДЕТЯМ**

фрагмент таблицы (3), часть 1

N п/ п	ФИО заявителя	Категория заявителя	Адрес	ФИО получателя услуг	Дата рождения	Адрес	Льготная категория	Дата поступления заявления	Дата принятия решения о нуждаемости в социальных услугах
--------------	------------------	------------------------	-------	----------------------------	------------------	-------	-----------------------	----------------------------------	--

фрагмент таблицы (3), часть 2

Ф.И.О. сотрудника, принявшего заявление, акт	Ф.И.О. сотрудника, уполномоченного на подписание ИППСУ	Дата ИППСУ	N ИППСУ	Областное казенное учреждение
--	--	---------------	------------	-------------------------------------

**Приложение N 2
к Порядку предоставления социальных
услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1545-па](#))

(наименование уполномоченного органа)

Решение

о признании (отказе) гражданина нуждающимся в предоставлении социальных

услуг в полустационарной форме социального обслуживания или в форме

социального обслуживания на дому

N _____ " ____ " _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного органа)

в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года

N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской

Федерации" решил признать (отказать)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

нуждающимся (-щейся) в предоставлении социальных услуг в полустационарной

форме социального обслуживания или в форме социального обслуживания на

дому.

Лицо, уполномоченное

на подписание решения

о признании гражданина

нуждающимся в социальном

обслуживании

(должность лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение N 3
к Порядку предоставления социальных
услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

Акт

обследования на предмет признания гражданина нуждающимся

в предоставлении социальных услуг

_____ район/город "___" _____ 20__ г.

1. Ф.И.О. гражданина _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Документ, удостоверяющий личность _____ Серия _____ N _____,

кем и когда выдан _____

4. Адрес проживания _____

5. Последнее место работы, должность _____

6. Наличие судимости _____

7. Характеристика поведения в быту _____

8. Способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению _____

9. Характеристика жилищно-бытовых условий (вид жилья, размер жилой площади, наличие коммунальных удобств, состояние жилья и др.) _____

10. Ответственный квартиросъемщик (владелец жилья) _____

11. Иные лица, зарегистрированные по указанному адресу _____

Акт составил _____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О. и должность сотрудника)

"__" _____ 20__ г. _____ (_____)

(подпись руководителя)

(Ф.И.О.)

М.П.

С Актом ознакомлен "__" _____ 20__ г. _____ (_____)

(подпись гражданина) (Ф.И.О.)".

**Приложение N 4
к Порядку предоставления социальных**

**услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг**

титульный лист

**ЖУРНАЛ
СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА**

Наименование отделения

Фамилия, имя, отчество социального работника

Домашний адрес, телефон социального работника

Начат " __ " _____ г.
Окончен " __ " _____ г.

первая страница

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБСЛУЖИВАЕМЫХ ГРАЖДАНАХ

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц и год рождения	Домашний адрес, телефон	Адрес, телефон родных, соседей	Дата принятия на обслуживание	Условия оплаты <*>	Оказываемые услуги	Дни посещений	Дата проверки качества обслуживания. Результат
-------	--------	-----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------	--------------------	--------------------	---------------	--

* Бесплатно; частичная (полная) оплата.

вторая страница

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата посещения	Краткое содержание проделанной работы	Отметка об обслуживании (роспись обслуживаемого лица)
-------	------------------------	----------------	---------------------------------------	---

Приложение N 5
к Порядку предоставления социальных
услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг

ЖУРНАЛ УЧЕТА ГРАЖДАН, ОБСЛУЖИВАЕМЫХ ОТДЕЛЕНИЕМ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

NN п/п	Ф.И.О.	Число, месяц и год рождения	Домашний адрес, телефон	Срок обслуживания	Дата поступления	Условия оплаты <*>	Даты посещений по дням месяца						
							1	2	3	...	29	30	31

* Бесплатно; частичная (полная) оплата.

Приложение
к постановлению
Администрации Курской области
от 31 марта 2015 г. N 173-па

ПЕРЕЧЕНЬ УТРАТИВШИХ СИЛУ НЕКОТОРЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Постановление Администрации Курской области от 19.10.2006 N 107 "О перечне гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными учреждениями социального обслуживания Курской области".

2. [Постановление Правительства Курской области от 18.05.2007 N 87 "О предоставлении социальных услуг"](#).

3. [Постановление Правительства Курской области от 12.12.2007 N 220 "Об утверждении тарифов на платные гарантированные социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому государственными учреждениями социального обслуживания населения Курской области"](#).

4. [Постановление Администрации Курской области от 18.12.2007 N 275 "О порядке установления государственных стандартов социального обслуживания населения Курской области"](#).

5. Пункт 2 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Курской области в области социальной защиты населения, утвержденных [постановлением Правительства Курской области от 17.07.2008 N 101 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Курской области в области социальной защиты"](#).

[населения](#)".

6. [Постановление Администрации Курской области от 30.12.2010 N 655-па "О государственных стандартах социального обслуживания населения в Курской области"](#).

7. [Постановление Правительства Курской области от 11.11.2011 N 193-пп "О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 18.05.2007 N 87 "О предоставлении социальных услуг"](#).

8. [Постановление Администрации Курской области от 07.03.2012 N 208-па "О внесении изменений в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными учреждениями социального обслуживания Курской области"](#).

9. [Постановление Администрации Курской области от 16.03.2012 N 237-па "О внесении изменения в Порядок установления государственных стандартов социального обслуживания населения Курской области"](#).

10. [Постановление Администрации Курской области от 23.03.2012 N 272-па "О внесении изменения в Порядок и условия предоставления государственными учреждениями социального обслуживания Курской области бесплатного домашнего, полустационарного и стационарного социального обслуживания, а также социальных услуг на условиях полной или частичной оплаты"](#).

11. [Постановление Администрации Курской области от 02.04.2013 N 180-па "О внесении изменений в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными учреждениями социального обслуживания Курской области"](#).

12. [Постановление Администрации Курской области от 18.10.2013 N 755-па "О внесении дополнений в Порядок и условия предоставления государственными учреждениями социального обслуживания Курской области бесплатного домашнего, полустационарного и стационарного социального обслуживания, а также социальных услуг на условиях полной или частичной оплаты"](#).