

Утверждено приказом директора
ОБУСО «Льговский МКЦСОН»
от « 06 » августа 2019 года № 144-ОД

**Положение об отделении организации и предоставления
социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам,
оказавшимся в трудной жизненной ситуации в ОБУСО
«Льговский МКЦСОН»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отделения организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
- 1.2.Отделение организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее по тексту – Отделение) является структурным подразделением областного бюджетного учреждения социального обслуживания «Льговский межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения Курской области» (далее по тексту – Учреждение).
- 1.3.Отделение предназначено для организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, признанных нуждающимися в установленном действующим законодательством порядке и направленных на поддержание их жизнедеятельности.
- 1.4. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.
- 1.5. В своей деятельности Отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 23.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», иными действующими нормативно-правовыми актами РФ, законодательными актами Курской области, комитета социального обеспечения, материнства и детства Курской области, Уставом Учреждения, настоящим положением, иными локальными актами Учреждения.
- 1.6. Отделение осуществляет свою работу совместно с другими структурными подразделениями Учреждения, взаимодействует на территории обслуживания с

учреждениями и ведомствами, общественными, благотворительными, религиозными организациями, объединениями, фондами с целью повышения эффективности предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

1.7. Отделением руководит заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом директором Учреждения.

1.8. Отделение комплектуется кадрами согласно утверждённому штатному расписанию Учреждения.

1.9. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников Отделения регламентируются должностной инструкцией, утвержденной директором Учреждения.

2. Принципы работы Отделения

2.1. Организация и предоставление социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, осуществляется Отделением на следующих принципах:

- равный, свободный доступ граждан к предоставлению социальной помощи и (или) социальных услуг вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;
- адресность предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг;
- сохранение пребывания гражданина в привычной для него благоприятной среде;
- добровольность;
- конфиденциальность.

3. Цель и задачи Отделения

3.1. Целью деятельности Отделения является содействие нуждающимся гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в разрешении их жизненных проблем посредством организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг.

3.2. Основные задачи Отделения:

- оказание социальной помощи гражданам, нуждающимся в своевременном

предоставлении мер социальной поддержки, направленных на временное поддержание их жизнедеятельности, неотложной помощи разового характера гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, и нуждающимся в оказании социальной помощи и (или) социальных услугах;

- предоставление срочных социальных услуг гражданам;
- организация работы по инновационным формам социального обслуживания;
- социальное сопровождение.

4. Функции Отделения

4.1. Основные функции Отделения:

- выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в организации и предоставлении социальной помощи и (или) социальных услуг;
- принятие мер по предоставлению социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) в рамках регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Курской области в связи с реализацией полномочий Курской области в сфере социального обслуживания населения;
- организация работы по инновационным формам социального обслуживания («Социальная библиотека», «Волонтёрское движение»);
- проведение мониторинга социальной и демографической ситуации уровня социально-экономического благополучия граждан на территории обслуживания;
- своевременное оказание мер социальной поддержки, неотложной помощи разового характера гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и остро нуждающимся в социальной помощи и поддержке;
- оказание социальных услуг входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг Курской области и дополнительных платных социальных услуг;
- составление «социальных паспортов» граждан, оказавшихся в трудной

- жизненной ситуации, а также относящихся к «группе риска»;
- сопровождение приёмных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов на территории обслуживания;
- повышение качества предоставляемых услуг, а также эффективности и результативности их предоставления;
- обеспечение удовлетворенности получателей социальных услуг качеством предоставляемых социальных услуг;
- организация работы:
 - по предоставлению социальных услуг входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг Курской области и дополнительных платных социальных услуг;
 - по предоставлению во временное пользование технических средств реабилитации гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации через пункт проката ТСР;
 - по функционированию единой точки доступа для глухих;
 - по взаимодействию с диспетчерским центром в рамках реализации государственной программы Курской области «Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Курской области»;
 - по предоставлению социальных услуг гражданам, нуждающимся в паллиативной помощи, а также услуг по социальному сопровождению;
 - по оказанию социальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации (лицам, освободившимся из мест лишения свободы, лицам без определенного места жительства, лицам, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в не медицинских целях);
 - по оказанию социальной помощи, направленной на социальное сопровождение, психологическую, юридическую поддержку ВИЧ-инфицированных и членов их семей, не имеющих противопоказаний, в соответствии с действующим законодательством.
- по оказанию государственной социальной помощи малоимущим гражданам при заключении социального контракта;
- по формированию запросов на сайте «Система исполнения услуг и межведомственного взаимодействия» (СИУ МВБ);

- по предоставлению транспортной услуги маломобильным гражданам службой «Социальное такси»;
- по оказанию неотложной помощи разового характера гражданам, нуждающимся в социальной поддержке «Мобильной бригадой»;
- по обеспечению мобильными (междисциплинарными) бригадами доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний;
- по взаимодействию с органами местного самоуправления, спонсорами, предприятиями, общественными организациями и фондами по оказанию помощи нуждающимся получателям социальных услуг, другими учреждениями, организациями в пределах полномочий Отделения.

5. Категории граждан, обслуживаемых в Отделении

5.1. Отделением предоставляется социальная помощь и (или) социальные услуги следующим категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации:

- гражданам пожилого возраста;
- инвалидам;
- одиноким и одиноко проживающим гражданам трудоспособного возраста, частично утратившим способность к самообслуживанию в связи с продолжительной болезнью, родственники которых по объективным причинам не имеют возможности осуществлять за ними уход;
- лицам без определенного места жительства;
- лицам трудоспособного возраста, которые по объективным причинам не имеют работы и средств к существованию;
- лицам, освободившимся из мест лишения свободы;
- лицам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;
- лицам ВИЧ- инфицированным и членам их семей, не имеющим противопоказаний в соответствии с действующим законодательством;
- иным категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации, признанным нуждающимся в организации и предоставлении социальной помощи и (или) социальных услуг в рамках действующего законодательства.

5.2. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- полная или частичная потеря способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- наличие внутри семейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- отсутствие работы и средств к существованию;
- наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами Курской области признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

6. Перечень услуг, предоставляемых Отделением

6.1. Отделением предоставляются:

- срочные социальные услуги в рамках раздела 9 Приложения к Закону Курской области от 5 декабря 2014 года № 94-ЗКО «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Курской области»;
- дополнительные социальные услуги, утвержденные приказом директора Учреждения;

Дополнительные услуги предоставляются за плату в соответствии с тарифами на платные услуги, утверждёнными приказом директора учреждения и согласованные с комитетом социального обеспечения, материнства и детства Курской области.

Финансовые средства, получаемые от дополнительных услуг, зачисляются на счёт Учреждения и расходуются на развитие Учреждения сверх бюджетных ассигнований.

7. Порядок предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам

7.1. Социальная помощь и (или) социальные услуги гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, предоставляются (могут предоставляться) на постоянной, временной (до 6 месяцев) или разовой основе.

7.2. Социальные услуги предоставляются гражданам на основании их заявления на имя директора Учреждения при предъявлении документа, удостоверяющего личность и документа, определяющего категорию заявителя.

7.3. Заведующий отделением (при необходимости) организует обследование по месту проживания заявителя. На основании полученных данных определяется конкретная форма социальной помощи гражданину.

7.4. Граждане имеют право обратиться в отделение лично (либо через законного представителя), по телефону, направить заявление в письменной форме.

7.5. Для получения социальных услуг, указанных в абзаце пункта 6.1. с гражданином заключается договор на оказание услуг. В договоре определяются виды и объем предоставленных услуг, сроки в которые они должны быть предоставлены, порядок и размер их оплаты, а также ответственность сторон. Заключение, изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Предоставление срочных социальных услуг, указанных в абзаце 1 пункта 6.1., в целях оказания неотложной помощи осуществляется разово с учетом нуждаемости получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг. Родственники граждан, медицинские, образовательные или иные организации, не входящие в систему социального обслуживания, могут предоставлять информацию о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, о видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных

социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

8. Права и обязанности получателей социальной помощи и (или) социальных услуг

8.1. Получатели социальной помощи и (или) социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальной помощи и (или) социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- отказ от предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Получатели социальной помощи и (или) социальных услуг обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг;
- своевременно информировать работников Учреждения об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальной помощи и (или) социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за полную или частичную оплату;
- соблюдать правила поведения граждан при социальном обслуживании.

9. Права и обязанности работников Отделения

9.1. Работники отделения имеют право:

- получать от других структурных подразделений Учреждения необходимые материалы и сведения для полноценной работы;
- в своей работе контактировать с государственными и муниципальными

учреждениями, общественными, благотворительными, религиозными организациями, фондами и с отдельными гражданами;

- запрашивать и получать информацию от учреждений, организаций и ведомств в пределах своих полномочий;
- вносить предложения по улучшению организации работы отделения организации социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- повышать свою квалификацию;
- знакомиться с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы Отделения;
- осуществлять работу в организационно-технических и безопасных условиях, необходимых для реализации своих полномочий;
- соблюдать кодекс этики социального работника.

9.2. Работники Отделения обязаны:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждения и настоящим Положением;
- оказывать социальную помощь и (или) социальные услуги в соответствии с поступившими заявлениями, условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;
- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;
- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями о защите персональных данных;
- осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 23.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- выполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

9.3. Работники Отделения при оказании социальной помощи и (или) социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг;
- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение.

10. Конфиденциальность информации о получателе социальных услуг

10.1. Не допускается разглашение информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, о получателях социальных услуг лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей. Разглашение информации о получателях социальных услуг влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. С согласия получателя социальных услуг или его законного представителя, данного в письменной форме, допускается передача информации о получателе социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг или его законного представителя, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.3. Предоставление информации о получателе социальных услуг без его согласия или без согласия его законного представителя допускается:

- по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством либо по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;
- по запросу иных органов, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;
- при обработке персональных данных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также при регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- в иных установленных законодательством Российской Федерации случаях.

11. Основания для прекращения предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг Отделением

11.1. Основания для прекращения предоставления услуг:

- личное заявление гражданина (законного представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг;
- истечение срока действия договора;
- нарушение гражданином (законным представителем) условий, предусмотренных договором;
- смерть гражданина или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
- осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

12. Заключительные положения

12.1. Ликвидация и реорганизация Отделения осуществляется приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

12.2. При ликвидации и реорганизации отделения в соответствии с действующим законодательством обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников.