

## **ПОЛОЖЕНИЕ о службе «Социальное такси»**

### **в областном бюджетном учреждении социального обслуживания «Льговский межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения Курской области»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о службе «Социальное такси» регулирует вопросы предоставления социальной услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим на территории Льговского, Коньшевского районов и г.Льгова, по транспортному обслуживанию (далее – Услуга).

1.2. Служба «Социальное такси» образуется на базе областного бюджетного учреждения социального обслуживания «Льговский межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения Курской области» (далее – Центр). В состав службы «Социальное такси» входят:

- заведующая отделением организации и предоставления социальных услуг и (или) социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- специалисты по социальной работе;

- водитель автомобиля Лада Гранта 219040 гос. номер О 391 ТК 46;

- водитель автомобиля NISSAN TERRANO гос. номер Н 589 СУ 46.

1.3. В своей деятельности служба «Социальное такси» руководствуется:

Уставом Учреждения;

Положением о «Социальном такси».

1.4. Заказчиками Услуги являются следующие категории граждан, проживающие в Льговском, Коньшевском районах и г. Льгове (далее – заказчик):

- инвалиды

- дети инвалиды с сопровождающим лицом (с сопровождающим лицом при необходимости);

- инвалиды Великой Отечественной войны (с сопровождающим лицом при необходимости);

- участники Великой Отечественной войны (с сопровождающим лицом при необходимости);

- труженики тыла;

- ветераны труда;

- реабилитированные и пострадавшие от политических репрессий,

- пенсионеры, находящиеся в трудной жизненной ситуации,

- участники СВО и члены их семей.

#### **2. Условия предоставления Услуги**

2.1. Служба «Социальное такси» оказывает платные услуги. Оказание Услуги производится только в рабочие дни с соблюдением графика работы Центра.

Услуга предоставляется Центром для выезда заказчика к социально значимым объектам Курской области, в том числе:

- отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Курской области (ОСФР по Курской области)

- учреждения здравоохранения;

- органы исполнительной власти;

- учреждения органов социальной защиты;

- учреждения стационарного социального обслуживания;

- органы судебной власти, прокуратуру;

- учреждение службы занятости;

- спортивные учреждения;

- учреждения культуры;

- образовательные учреждения;

- подразделение медико-социальной экспертизы;

- учреждения, представляющие бытовые услуги (баня, фото, прачечные, парикмахерские, пункты ремонта обуви и др.);
- нотариусы, паспорт-визовая служба;
- общественные организации инвалидов;
- объекты сферы ритуальных услуг.

2.2. Услуга «Социальное такси» предоставляется бесплатно:

- Инвалидам ВОВ
- участникам ВОВ,
- вдовам Участников ВОВ,
- инвалидам 1 группы,

- членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

К членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области относятся:

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего в зарегистрированном браке с ним; супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, достигшая (достигший) пенсионного возраста или являющаяся (являющийся) инвалидом;

родители военнослужащего;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

лица, находившиеся на иждивении военнослужащего;

- членам семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации с Министерством обороны Российской Федерации либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области воспитывающим ребенка-инвалида, а также членам семей военнослужащих из числа граждан пожилого возраста и инвалидов I или II группы, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи.

К членам семей военнослужащих относятся:

супруга (супруг);

родители;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

лица, находящиеся на иждивении военнослужащего;

- военнослужащим, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации с Министерством обороны Российской Федерации либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вернувшимся из зоны боевых действий.

2.3. Служба «Социального такси» не обеспечивает доставку заказчика в медицинские организации для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи.

2.4. При исполнении заказа пассажирам запрещается требовать выполнение услуг по перевозке лежачих больных.

2.5. Услуга «Социальное такси» предоставляется заказчику на основании:

- личного заявления установленной формы (приложение № 1);
- договора на оказание услуги «Социальное такси» (далее — Договор), заключенного между директором Центра и заказчиком (его законным представителем) по форме согласно приложению №2.

- подтверждением оказания услуги «Социальное такси» является Акт выполненных работ по оказанию услуги «Социальное такси», составленный в 2-х экземплярах, подписанный Поставщиком социальных услуг и Получателем услуги «Социальное такси» (Приложение №4)

2.6. Для получения услуги «Социальное такси» заказчик (законный представитель) предоставляет в Центр следующие документы:

- заявление установленной формы (Приложение №1);
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия законного представителя (в случае если заказчик обращается через законного представителя);
- копия удостоверения участника ВОВ,
- копия удостоверения инвалида ВОВ,
- копия удостоверения вдовы участника ВОВ,
- копия справки об инвалидности,
- копия документа подтверждающий статус Участника СВО, или статус члена семьи Участника СВО. (для получения услуги бесплатно).

### **3. Организация деятельности службы «Социальное такси»**

3.1. Для предоставления Услуги гражданину необходимо обратиться в Центр по телефону или лично к ответственному сотруднику учреждения в рабочие дни не позднее чем за 1 день до предоставления Услуги.

Заявки регистрируются в журнале учета поступающих заявок на предоставление услуги «Социальное такси» согласно Приложению №3.

Заявки принимаются ежедневно с 8-00 до 17-00 кроме субботы и воскресенья.

3.2. Исполнение заявок производится в порядке их поступления с предварительным согласованием времени и порядка оплаты услуг в рабочее время.

3.3. В день исполнения заказа, ответственный сотрудник учреждения по телефону уточняет у заказчика время прибытия транспортного средства, сообщает заказчику номер автомобиля.

3.4. Заказчики имеют право брать с собой в поездку не более двух сопровождающих лиц. Лицам, сопровождающим заказчика, предоставляется право на проезд в социальном такси бесплатно.

3.5. В случае необходимости, водитель обязан помочь заказчику при размещении его в салоне транспортного средства, посадке и высадке из салона.

3.6. В случае отказа от поездки, заказчик обязан сообщить об этом в учреждение не менее чем за час до назначенного времени.

3.7. Экстренный заказ выполняется службой «Социального такси» при наличии свободного времени в графике движения автомобилей или совпадении маршрута экстренного заказа с маршрутом по ранее принятому заказу.

### **4. Порядок оплаты Услуги**

4.1. Поездкой является проезд автотранспортным средством от пункта отправления заказчика к месту доставки (путь следования).

4.2. Доставка к социально - значимому объекту инфраструктуры и доставка обратно к месту жительства клиента считается самостоятельными поездками, на каждую из поездок оформляется отдельный договор, оплата производится за каждую из них отдельно.

4.3. Тарифы на Услугу «Социальное такси» утверждаются директором центра и согласовываются с министерством социального обеспечения, материнства и детства Курской области.

4.4. Ответственный сотрудник при приеме заказа производит расчет стоимости поездки, оформляет договор на выполнение Услуги. Расчет производится в соответствии с утвержденными тарифами, согласованными с комитетом социального обеспечения, материнства и детства Курской области. Оплата производится в день поездки по квитанции.

4.5. Средства, полученные от клиентов за транспортные услуги, зачисляются на лицевой счет учреждения и расходуются согласно плана финансовой деятельности учреждения на соответствующий период.

## **5. Основные обязанности специалистов службы «Социального такси»**

5.1. Ответственность за прием заявок, их исполнение в срок несет ответственный за оформление услуги «Социальное такси» сотрудник учреждения, он же контролирует качество выполнения услуг пассажирских перевозок.

Ответственность за соблюдение правил пассажирских перевозок, правил техники безопасности несет водитель. Водитель обязан быть вежливым, доступно объяснять клиенту правила поведения при поездке.

5.2. Ответственный за исполнение услуги сотрудник обязан:

- осуществлять эффективную организацию труда специалистов службы «Социальное такси».
- проводить регулярный контроль объема и качества предоставляемой Услуги;
- информировать руководителя Центра о недостатках в деятельности службы «Социального такси», принимаемых мерах по их устранению, вносить предложения по совершенствованию форм и методов предоставления Услуги.
- взаимодействовать с другими структурными подразделениями Центра.
- информировать население по вопросам предоставления Услуги.

## **6. Основные права заказчиков услуги службы «Социального такси»**

6.1. Заказчик имеет право на:

- получение информации о своих правах и обязанностях, о возможностях, порядке и условиях получения Услуги;
- получение качественной Услуги;
- соблюдение в отношении себя конфиденциальности информации личного характера, ставшей известной специалистам учреждения при оказании Услуги;
- отказ клиента от заявленной услуги, о чем он должен сообщить по указанному телефону не позднее, чем за час до назначенного времени.

## **7. Порядок разрешения споров при особых ситуациях в работе службы «Социальное такси»**

7.1. В случае возникновения споров, либо неудовлетворительного исполнения услуги граждане вправе обратиться для решения вопроса в администрацию ОБУСО «Льговский МКЦСОН» на сайт Центра, на электронную почту или к руководству учреждения по тел.: 8(47140) 2-03-45 или письменно по адресу: 307750, Курская область, г.Льгов, Кр. Площадь, д. 9 «б».

7.2. В случае невозможности выполнить услугу учреждением (неисправность автомобиля, болезнь водителя) ответственный сотрудник предупреждает клиента об этом и просит определить новый срок выполнения услуги.

Приложение № 1  
к Положению о службе  
«Социальное такси», утвержденному  
№ 68- ОД от «01 « июля 2024 г.

Директору ОБУСО  
«Львовский МКЦСОН»  
В.Л.Красновой

от \_\_\_\_\_

проживающей(его) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить услугу «Социальное такси» «    » \_\_\_\_\_ 20    г.  
с «    » час по «    » час.

С порядком , условиями предоставления и оплаты услуги ознакомлен (а)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись

**Договор  
на оказание услуги «Социальное такси»**

г. Львов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

ОБУСО «Львовский МКЦСОН», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Красновой Веры Леонидовны, действующего на основании Устава именуемый, в дальнейшем «Поставщик социальных услуг» с одной стороны, и гражданин(ка)

(фамилия, имя, отчество полностью)

19\_\_\_\_ г. рождения, паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выданный «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

и проживающий по адресу : \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Получатель услуги», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1.Услуга «Социальное такси» оказывается пожилым гражданам и инвалидам, остро нуждающимся в неотложной помощи разового характера для доставки их к социально-значимым учреждениям.

1.2.Срок действия договора : с \_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_ часов «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_года.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1.«Учреждение» обязуется осуществить услугу «Социальное такси» в соответствии с Положением об услуге «Социальное такси».

2.2. «Получатель услуги» обязуется полностью оплачивать услугу (Иск. Инвалиды ВОВ, ветераны ВОВ, вдовы Участников ВОВ, Инвалиды 1 группы, Участники СВО и члены их семей), бережно относиться к транспортному средству.

2.3. «Учреждение» имеет право отказать в исполнении услуги в случаях :

- Получатель услуги находится в алкогольном или наркотическом опьянении;
- Получатель услуги не может самостоятельно передвигаться;
- Получать услуги требует доставки его не к социально-значимым учреждениям.

2.4. «Получатель услуги» имеет право на неоднократное оказание услуги в порядке очередности.

**3.Оплата оказанных социальных услуг.**

3.1. Услуга «Социальное такси» Центром предоставляется на условиях полной оплаты в соответствии с утвержденными тарифами.

3.2. Оплата услуги «Социальное такси» производится в день ее предоставления.

3.3. Оплата за предоставленную услугу осуществляется «Получателем услуги» согласно акта о предоставлении социальных услуг, квитанции «Учреждения» в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ копеек.

3.4.Расчет суммы за услуги «Социальное такси»:

№	Дата	Маршрут	Расстояние (км)	Тариф (руб)	Сумма (руб)	№ квитанции
				до 9 км -		







**АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**  
по предоставлению услуги «Социальное такси»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ОБУСО «Львовский МКЦСОН» в лице директора Красновой В.Л., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Поставщик социальных услуг» с одной стороны и гражданин (ка)

\_\_\_\_\_  
(ФИО гражданина, получившего социальные услуги)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

именуемый в дальнейшем «Получатель услуги », с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Получателю услуги предоставлены следующие социальные услуги:

№ п/п	Наименование социальной услуги	Маршрут	Дата предоставления социальной услуги
1	Услуги «Социальное такси»		

Социальные услуги предоставлены качественно, в полном объеме и своевременно, претензий не имею.

Поставщик социальных услуг  
/ \_\_\_\_\_ /  
(ФИО, подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Получатель услуги  
\_\_\_\_\_ /  
(ФИО, подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.