

Согласовано
Председатель Совета трудового
коллектива
О.И. Ковалёва
«06» октября 2016 года

Утверждено
приказом директора ОБУСО «Льговский
МКЦСОН»
№ 34-19 от «06» октября 2016г.
В.Л. Краснова

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах стимулирующего характера работникам ОБУСО «Льговский МКЦСОН»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества и эффективности выполняемой работы, развития творческой активности и инициативы, стимулирования их профессионального роста и повышения ответственности за конечные результаты труда в Областного бюджетного учреждения социального обслуживания «Льговский межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения Курской области».

1.2. Разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативно правовыми актами Курской области, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 гг., утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р с целью обеспечения единых подходов к регулированию заработной платы работников, введения эффективного контракта.

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников Центра в повышении качества и эффективности выполняемой работы, развитие творческой активности и инициативы, стимулирования их профессионального роста и повышения ответственности за конечные результаты труда.

1.4. Основная цель предоставления стимулирующих выплат – повышение качества и эффективности выполняемой работы, повышение профессионального уровня работников и мотивации на достижение высоких результатов.

1.5. Положение предусматривает индивидуальные принципы установления выплат стимулирующего характера работникам Центра, определяет их виды, условия и порядок их установления и выплат.

1.6. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников.

Стимулирующие выплаты к должностному окладу директора учреждения устанавливаются учредителем: Комитетом социального обеспечения Курской области.

1.7. Стимулирующая часть фонда оплаты труда учреждения распределяется между работниками ОБУСО «Львовский МКЦСОН» в пределах выделенного финансирования.

1.8. Устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

– **выплаты за интенсивность и высокие результаты работы осуществляется в виде надбавок:**

1. надбавка за высокие результаты работы;
2. надбавка за интенсивность;

– **премиальные выплаты по итогам работы;**

– **ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы в учреждении.**

1. Порядок рассмотрения эффективности деятельности работников учреждения для установления надбавок за высокие результаты работы.

2.1. Показатели и критерии результативности деятельности работников оцениваются по балльной системе, количество баллов по каждому критерию устанавливаются Центром самостоятельно. Перечень показателей и критериев деятельности может быть изменён.

2.2. Выплаты производятся на основании оценки показателей и критериев эффективности деятельности работников Центра за отчетный период.

2.3. Оценка показателей и критериев эффективности деятельности работников Центра проводится поэтапно:

- руководители структурных подразделений проводят оценку эффективности деятельности своих работников;
- заместитель директора производит оценку эффективности деятельности остальных работников, формирует сводный оценочный лист, который передаётся в Комиссию по оценке эффективности деятельности работников ОБУСО «Львовский МКЦСОН» для рассмотрения и утверждения.

2.4. Распределение осуществляется по итогам каждого месяца, в соответствии с показателями и критериями. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола директор издает приказ о стимулирующей выплате.

2.5. Работникам, проработавшим неполный отчетный период выплата производится пропорционально отработанного времени.

2.6. Работникам, проработавшим в отчётный период от 1 до 3х дней, при определении среднего количества баллов по отделению социального обслуживания на дому эти дни не учитываются.

Для установления надбавок за высокие результаты работы применяются следующие показатели и критерии эффективности деятельности:

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заместителя директора.

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное количество баллов 35
----------------------	---------------------------	---	---------------	---

Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественных и количественных показателей социальной службы	1.Выполнение государственного задания: - выполнение 100% - выполнение менее 100%	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		2. Выполнение показателей по «Дорожной карте»: - выполнение 100% - выполнение менее 100%	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		3.Удовлетворённость граждан качеством и доступностью предоставленных социальных услуг: - наличие жалоб - отсутствие жалоб	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		4.Внедрение инновационных форм обслуживания: - достижение результатов - отсутствие результатов	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		5. Контроль за размещением информации о предоставлении государственных услуг на официальном сайте учреждения: - выполнение - не выполнение	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		6.Организация проверки качества оказываемых услуг специалистами отделения: - проведение проверок -отсутствие проверок	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		7. Организация контроля за бесперебойным функционированием и развитием материально- технической базы учреждения: - проведение проверок - отсутствие проверок	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		8. Отсутствие чрезвычайных происшествий в учреждении: - отсутствие происшествий - наличие происшествий	ежемесячно	3 балла 0 баллов
		9. Координация работы по соблюдению требований пожарной безопасности (внеплановые тренировки членов ДПД), координация работы по соблюдению требований гражданской обороны, КЧС, координация работы по соблюдению требований охраны труда: - отсутствие замечаний	ежемесячно	2 балла

		- наличие замечаний		0 баллов
		10. Подготовка учреждения к работе в осенне – зимний период: -отсутствие замечаний - наличие замечаний	ежемесячно	2 балла 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
деятельности главного бухгалтера**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное количество баллов 35
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение финансово-экономических функций	1. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и информации: -выполнение в срок -не выполнение	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		2. Кредиторская задолженность: - отсутствие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода - наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		3 Соблюдение финансовой дисциплины: -отсутствие замечаний контролирующих организаций - наличие замечаний	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		4. Целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных на выполнение государственного задания: - уровень расходования бюджетных средств от 100% - менее 100%	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		5. Достижение утвержденных целевых показателей по соотношению среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников к средней заработной плате по Курской области в соответствии с Указом Президента РФ от 7.05.2012 №597: - выполнение - не выполнение	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		6.Исполнительская и трудовая дисциплина, качественное ведение учетно-отчетной	ежемесячно	

		документации, выполнение расчетов по бюджету и т. д.: - выполнение - не выполнение		4 балла 0 баллов
		7. Эффективность планирования расходования внебюджетных средств: - отсутствие замечаний - наличие замечаний	ежемесячно	4 балла 0 баллов
		8. Соблюдение сроков и порядка представления налоговой, статистической и иной отчетности: - отсутствие замечаний - наличие замечаний	ежемесячно	3 балла 0 баллов
		9. Качественная подготовка документов и своевременная выплата работникам пособий, компенсаций и других социальных выплат, установленных федеральным законодательством: - отсутствие недоплат и переплат - наличие недоплаты и переплаты	ежемесячно	2 балла 0 баллов
		10. Организация контроля выполнения приказов, указаний, рекомендаций комитета, своевременность, достоверность, полнота качества представления отчетной документации: - выполнение - не выполнение		2 балла 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей качества выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения

Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей. Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: -качественное и своевременное ведение документации; - участие в течении соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения
-------------------------	--	--	--	--

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности социального работника.

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное количество баллов 100
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественных и количественных показателей социальных услуг	1.Сумма средств, собранных социальным работником от оказания социальных услуг клиента в месяц: - сумма средств, собранных от оказания социальных услуг клиентам в месяц 3000руб и выше	ежемесячно	25 баллов
		- сумма средств, собранных от оказания социальных услуг клиентам в месяц от 2500 до 3000 руб.		20 баллов
		- сумма средств, собранных от оказания социальных услуг клиентам в месяц от 2000 до 2500 руб.		15 баллов
		- сумма средств, собранных от оказания социальных услуг клиентам в месяц от 1500 руб. до 2000руб.		10 баллов
		2.Качество обслуживания: (отсутствие обоснованных жалоб, своевременность и в полном объеме предоставление услуг, уровень удовлетворенности клиентов действиями работников): - отсутствие нарушений - наличие 1 и более нарушений	ежемесячно	5 баллов 0 баллов
		3.Исполнительская и трудовая дисциплина:	ежемесячно	

		- без замечаний - наличие 1 и более замечаний		5 баллов 0 баллов
		4. Качественное ведение учётно – отчётной документации: - отсутствие замечаний - наличие замечаний	ежемесячно	5 баллов 0 баллов
		5. Соблюдение этического кодекса социального работника: - соблюдение - не соблюдение	ежемесячно	5 баллов 0 баллов
		6. Индивидуальная нагрузка на одного социального работника: - 8 человек и более от 7 человек до 8 человек от 6 человек до 7 человек от 5 человек до 6 человек менее 5 человек	ежемесячно	50 баллов 35 баллов 25 баллов 15 баллов 0 баллов
		7. Сложность контингента (состояние здоровья, возраст и удалённость проживания) - наличие -отсутствие	ежемесячно	5 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей Качества выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения.
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей. Качества выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное количество баллов
				70
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественных и количественных показателей социальных услуг	1. Выполнение государственного задания: - выполнение - не выполнение	ежемесячно	10 баллов 0 баллов
		2. Своевременное и качественное ведение документации, учёт и отчётность отделения: - без нарушений - с нарушениями	ежемесячно	10 баллов 0 баллов
		3. Регулярный и качественный контроль за качеством оказания социальных услуг и их соответствием потребностям обслуживаемых граждан: - без нарушений - с нарушениями	ежемесячно	10 баллов 0 баллов
		4. Средняя сумма, поступивших денежных средств, полученных от оказания платных услуг на 1 социального работника в отделении: - сумма средств, собранных от оказания социальных услуг клиентам в месяц – 3000руб и выше - сумма средств, собранных от оказания социальных услуг клиентам в месяц – от 2500 до 3000 руб. - сумма средств, собранных от оказания социальных услуг клиентам в месяц –	ежемесячно	10 баллов 8 баллов

		от 2000 руб до 2500 руб - сумма средств, собранных от оказания социальных услуг клиентам в месяц – от 1500 до 2000 руб.		5 баллов 3 балла
		5. Удовлетворенность граждан, находящихся на обслуживании в отделении качеством и доступностью предоставленных социальных услуг: - отсутствие обоснованных жалоб - наличие обоснованных жалоб	ежемесячно	5 баллов 0 баллов
		6. Численность получателей социальных услуг, обслуживаемых 1 социальным работником в отделении: 8 человек и выше от 7 человек до 8 человек от 6 человек до 7 человек от 5 человек до 6 человек 5 человек и менее	ежемесячно	15 баллов 10 баллов 8 баллов 5 баллов 0 баллов
		7. Прохождение курсов повышения квалификации: - своевременное повышение - не своевременное повышение		10 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей качества выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения.
Премия за итоги работы	Выполнение основных и специфических показателей. Качество выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения.

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
заведующего отделением срочного социального обслуживания**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное число баллов: 70
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественных и количественных показателей социальных услуг	1.Выполнение государственного задания: - выполнение - не выполнение	ежемесячно	11 баллов 0 баллов
		2. Удовлетворенность граждан, обратившихся в отделение качеством и доступностью предоставления социальных услуг: -- отсутствие обоснованных жалоб -наличие обоснованных жалоб	ежемесячно	12 баллов 0 баллов
		3. Организация мероприятий по привлечению спонсорской помощи от учреждений, общественных организаций и частных лиц для оказания социальной поддержки гражданам (в сравнении с уровнем прошлого года): - положительный результат - при снижении показателей	ежемесячно	12 баллов 0 баллов
		4.Ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартами, и отчётности, периодичности и качеству предоставления документации - отсутствие нарушений - наличие нарушений	ежемесячно	12 баллов 0 баллов
		5.Организация выявления и учёт граждан, остро нуждающихся в социальной защите: - достижение положительных результатов - отсутствие положительных результатов		12 баллов 0 баллов
		6. Повышение курсов повышения квалификации: - своевременное повышение - несвоевременное повышение		11 баллов 0 баллов

		при снижении показателей		7 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей. Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей. Качество выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности специалиста по социальной работе отделения срочного социального обслуживания

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное число баллов 70
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественных и количественных показателей социальных услуг	1. Удовлетворенность граждан, обратившихся в отделение качеством и доступностью предоставления социальных услуг: -- отсутствие обоснованных жалоб -наличие обоснованных жалоб	ежемесячно	14 баллов 0 баллов
		2. Организация мероприятий по привлечению спонсорской помощи от учреждений, общественных организаций и частных лиц для оказания социальной поддержки гражданам (в сравнении с уровнем прошлого года): - положительный результат	ежемесячно	14 баллов

		- при снижении показателей		0 баллов
	Условия получения выплаты	3. Введение необходимой документации в соответствии с современными стандартами, и отчётности, периодичности и качеству предоставления документации - отсутствие нарушений - наличие нарушений	ежемесячно	14 баллов 0 баллов
		4. Организация выявления и учёт граждан, остро нуждающихся в социальной защите: - достижение положительных результатов - отсутствие положительных результатов	ежемесячно	14 баллов 0 баллов
		5. Повышение курсов повышения квалификации: - своевременное повышение - несвоевременное повышение		14 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей Качества выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей. Качество выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности специалиста по охране труда.

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное число баллов 76
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественных и количественных показателей социальных услуг	1. Организация контроля за соблюдением законодательных нормативно – правовых актов по охране труда в структурных подразделениях: - высокий уровень контроля за соблюдением законодательных, нормативно – правовых актов по охране труда - отсутствие контроля	ежемесячно	13 баллов 0 баллов
		2. Своевременная организация проведения инструктажей, обучения, проверка знаний по охране труда работников учреждения: - своевременная организация - при наличии нарушений	ежемесячно	13 баллов 0 баллов
		3. Достижение позитивных результатов по профилактике травматизма: - отсутствие травматизма - наличие травматизма	ежемесячно	13 баллов 0 баллов
		4. Ведение документации и отчётности по охране труда. Отсутствие замечаний по результатам проверки контролирующих органов: - отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов - наличие замечаний со стороны проверяющих органов	ежемесячно	13 баллов 0 баллов
		5. Формирование информационной базы и наглядной агитации в учреждении по вопросам охраны труда: - открытость и доступность информации в учреждении	ежемесячно	12 баллов

		- отсутствие информации		0 баллов
		6. Контроль за прохождением курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовке: - своевременный контроль - отсутствие контроля		12 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности инспектор по кадрам

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное количество баллов
				98
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественных и количественных показателей	1. Качество ведения кадрового делопроизводства: - отсутствие нарушений - наличие нарушений	ежемесячно	20 баллов 0 баллов
		2. Контроль за своевременным исполнением распоряжений, приказов и поручений директора: - своевременное исполнение	ежемесячно	20 баллов

	социальных услуг	- несвоевременное исполнение	но	0 баллов
		3. Координация работы по повышению квалификации сотрудников: - своевременная работа - несвоевременная работа	ежемесячн о	20 баллов 0 баллов
		4. Отсутствие нареканий и жалоб со стороны сотрудников: - отсутствие жалоб - наличие жалоб	ежемесячн о	20 баллов 0 баллов
		5. Обеспечение укомплектованности кадрами: - в полном объёме - не в полном объёме	ежемесячн о	18 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячн о	Размер определяется приказами директора учреждения
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
деятельности бухгалтера 1 категории**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное количество баллов 93
Надбавка	Выполнение	1. Соблюдение сроков ,	ежемесяч	

за высокие результаты работы	е финансово- экономичес ких функций	установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и информации: -выполнение в срок -не выполнение	но	13 баллов 0 баллов
		2. Кредиторская задолженность: - отсутствие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода - наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	ежемесяч но	13 баллов 0 баллов
		3 Соблюдение финансовой дисциплины: -отсутствие замечаний контролирующих организаций - наличие замечаний	ежемесяч но	13 баллов 0 баллов
		4. Достижение утвержденных целевых показателей по соотношению среднемесячной зарботной платы отдельных категорий работников к средней зарботной плате по Курской области в соответствии с Указом Президента РФ от 7.05.2012 №597 - выполнение - не выполнение	ежемесяч но	13 баллов 0 баллов
		5.Исполнительская и трудовая дисциплина, качественное ведение учетно-отчетной документации, выполнение расчетов по бюджету: - выполнение - не выполнение	ежемесяч но	14 баллов 0 баллов
		6.Качественная подготовка документов и своевременная выплата работникам пособий, компенсаций и других социальных выплат, установленных федеральным законодательством: - отсутствие не доплат и переплат - наличие не доплаты и переплаты	ежемесяч но	14 баллов 0 баллов
		7.Организация контроля кассовых операций выполнения приказов, указаний, рекомендаций, своевременность, достоверность, полнота качества	ежемесяч но	13 баллов 0 баллов

		представления отчетной документации и информации: - выполнение - не выполнение		13 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: -качественное и своевременное ведение документации; - участие в течении соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности деятельности ведущего бухгалтера

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное количество баллов 102
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение финансово-экономических функций	1. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов -выполнение в срок -не выполнение	ежемесячно	13 баллов 0 баллов
		2. Кредиторская задолженность: - отсутствие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода - наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	ежемесячно	13 баллов 0 баллов

		3 Соблюдение финансовой дисциплины: -отсутствие замечаний контролирующих организаций - наличие замечаний	ежемесячно	13 баллов 0 баллов
		4. Целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных на выполнение государственного задания: -уровень расходования бюджетных средств от 100% -менее 100%	ежемесячно	13 баллов 0 баллов
		5. Достижение утвержденных целевых показателей по соотношению среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников к средней заработной плате по Курской области в соответствии с Указом Президента РФ от 7.05.2012 №597 - выполнение - не выполнение	ежемесячно	13 баллов 0 баллов
		6.Исполнительская и трудовая дисциплина, качественное ведение учетно-отчетной документации, выполнение расчетов по бюджету: - выполнение - не выполнение	ежемесячно	13 баллов 0 баллов
		7.Эффективность планирования расходования внебюджетных средств: - отсутствие замечаний - наличие замечаний	ежемесячно	12 баллов 0 баллов
		8.Качественная подготовка документов и своевременная выплата работникам пособий, компенсаций и других социальных выплат, установленных федеральным законодательством: -отсутствие не доплат и переплат -наличие не доплат и переплат	ежемесячно	12 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной	ежемесячно	Размер определяется приказами

	показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности		директора учреждения
Премия по итомам работы	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: -качественное и своевременное ведение документации; - участие в течении соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итомам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяетс я приказами директора учреждения

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности программиста.

Наименовани е выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичнос ть	Максималь ное количество баллов 70
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественны х и количествен ных показателей социальных услуг	1.Своевременная установка программного обеспечения на ПК: - <i>соблюдение сроков</i> - <i>нарушение сроков</i>	ежемесячно	14 баллов 0 баллов
		2. Поддержка бесперебойного приема и отправки документации по электронной почте: - <i>соблюдение</i> - <i>нарушение</i>	ежемесячно	14 баллов 0 баллов
		3. Отсутствие обоснованных жалоб на состояние ЭВМ со стороны сотрудников учреждения: - <i>отсутствие жалоб</i> - <i>наличие жалоб</i>	ежемесячно	14 баллов 0 баллов
		4. Своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок в работе ПК: - <i>своевременное выполнение</i> - <i>несвоевременное выполнение</i>	ежемесячно	14 баллов 0 баллов

		5. Проведение консультаций по работе с программным обеспечением: - проведение - не проведение	ежемесячно	14 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей Качества выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей Качества выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности водителя.

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное количество баллов 79
Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественных и количественных показателей социальной услуг	1. Обеспечение безопасности перевозки - отсутствие замечаний - наличие замечаний	ежемесячно	20 баллов 0 баллов
		2. Качественное ведение документации: - отсутствие замечаний - наличие замечаний	ежемесячно	20 баллов 0 баллов
		3. Своевременное устранение неисправности автомобиля: - своевременное - несвоевременное	ежемесячно	20 баллов 0 баллов

		4. Отсутствие нарушений правил дорожного движения: - отсутствие замечаний - наличие замечаний	ежемесячно	19 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей Качество выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности уборщика производственных помещений.

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Максимальное количество баллов 34
----------------------	---------------------------	---	---------------	---

Надбавка за высокие результаты работы	Выполнение качественных и количественных показателей социальных услуг	1. Качественное выполнение должностной инструкции: - выполнение - не выполнение	ежемесячно	12 баллов 0 баллов
		2. Соблюдение правил санитарии и гигиены: - выполнение - не выполнение	ежемесячно	11 баллов 0 баллов
		3. Выполнение правил и норм уборки закреплённой территории: - выполнение - не выполнение	ежемесячно	11 баллов 0 баллов
Надбавка за интенсивность труда	Выполнение основных и специфических показателей качества выполнения важных, сложных и срочных работ	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения. Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период. Участие в инновационной деятельности.	ежемесячно	Размер определяется приказами директора учреждения
Премия по итогам работы	Выполнение основных и специфических показателей качества выполнения важных, сложных и срочных работ.	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период: - качественное и своевременное ведение документации - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.	По итогам месяца, квартала, года при наличии ФОТ	Размер определяется приказами директора учреждения

2.6. Определяется размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на текущий период. Определяется стоимость одного балла. Сумма конкретной выплаты работнику определяется путем умножения набранного им количества баллов на стоимость одного балла. В результате получаем размер выплаты стимулирующего характера конкретного работника на текущий период.

3. Надбавки за интенсивность труда.

Выплаты, производятся на основании приказа директора в пределах финансирования на оплату труда работников. Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и процентном отношении к окладу, за высокую степень физической, умственной и нервной напряженности труда. Выплаты надбавок максимальным размером не ограничены.

4. Премияльные выплаты по итогам работы. (месяц, квартал, год)

Размер премий может устанавливается как в абсолютном значении так и в процентном отношении к минимальному окладу (должностному окладу) с учетом повышающего коэффициента за работу в сельской местности. Максимальным размером премии не ограничены. Премирование работников осуществляется на основе положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.

5. Ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы в учреждении.

Работникам устанавливается выплата за стаж непрерывной работы в учреждении в следующих размерах:

Продолжительность непрерывной работы	Размер выплаты, процентов
Свыше 5 лет	30
От 3 до 5 лет	20

Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение выплаты за стаж непрерывной работы:

1) всем работникам учреждения:

а) время непрерывной работы, как по основной работе, так и по совместительству на любых должностях в медицинских организациях системы здравоохранения и социального обслуживания населения;

б) время работы в централизованных бухгалтериях при учреждениях социального обслуживания населения, при условии, что за этой работой непосредственно следовала работа в медицинских организациях системы здравоохранения и социального обслуживания населения;

2) стаж работы сохраняется при поступлении на работу в учреждение при отсутствии во время перерыва другой работы:

а) не позднее одного месяца:

- со дня увольнения из медицинских организаций системы здравоохранения и социального обслуживания населения;

- в случае увольнения по основаниям пункта 8 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) не позднее трёх месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения, сокращения численности или штата работников учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи

данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются по согласованию с советом трудового коллектива.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах стимулирующего характера работникам ОБУСО «Львовский МКЦСОН»

Общие положения

Настоящее Положение о стимулирующих выплатах разработано с целью повышения материальной заинтересованности работников в повышении эффективности выполняемой работы, развитии творческой активности и стимулирования их профессионального роста и повышения качества конечных результатов труда в Областном государственном учреждении обслуживания «Львовский межрайонный комплексный центр обслуживания населения Курской области».

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Курской области, Указом Президента Российской Федерации от 25 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Программой «Оплата труда в системе оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях» на 2012 - 2018 гг., утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р с целью стимулирования и повышения заработной платы работников.

Целью настоящего Положения является стимулирование работников Центра в повышении эффективности выполняемой работы, развитии творческой активности и стимулировании их профессионального роста и повышения качества конечных результатов труда.

Средствами стимулирующих выплат – материальных поощрений за эффективную работу, повышения профессионального уровня и достижения высоких результатов.

Выплаты осуществляются через бухгалтерию Центра, определяются по результатам работы и выплат.

Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания.

Настоящее Положение утверждено директором учреждения.